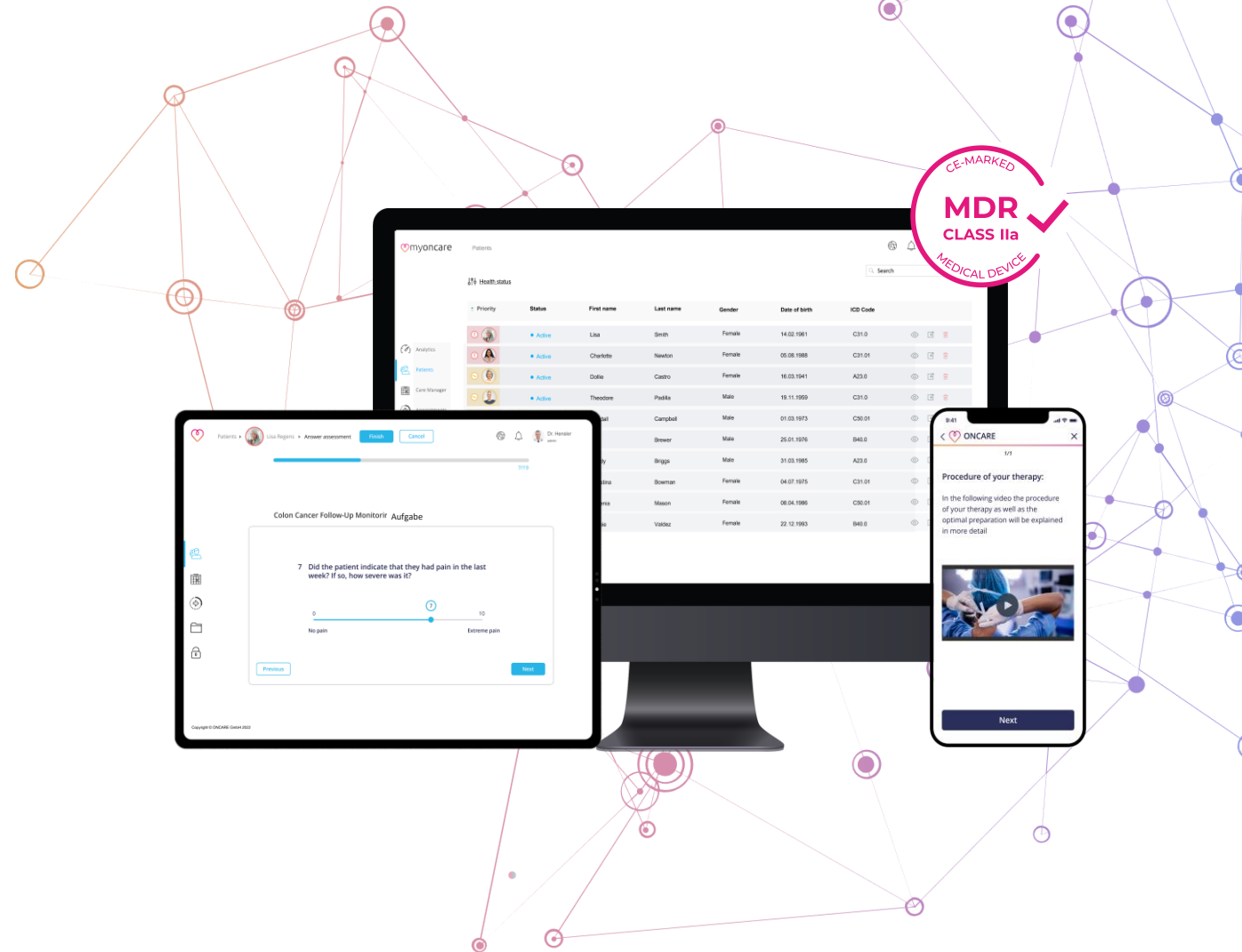


# DIE DIGITALE GESUNDHEITS - PLATTFORM

**Kundentraining &  
Krankenhaus- IT Richtlinien**  
**Version 14.0**



# AGENDA

- Verwendung als Nichtmedizinprodukt
- Kontraindikationen
- Technische Voraussetzungen für die Nutzung von myoncare – On-Premise-Version
- Technische Voraussetzungen für die Nutzung von myoncare – Cloud-Version
- Übersicht der SYMBOLE in myoncare
- Benachrichtigung über den Überprüfungsfertigen Reports
- Erstellung von Aufgabe-Vorlagen
- Erstellung von Review Aufgaben
- Schwellenwerte und Scoring
- Benutzerdefinierte Formel
- Zuweisung Aufgaben / Care Pathways
- Erstellung von Care Pathways
- Patientenübersicht
- Gesundheitsindikator
- Medikation
- Terminmanagement
- De-/ Aktivieren des Standortes
- Verwaltung
- Desktop-Anwendung
- Ergebnisse des Care Pathway anzeigen
- Datei Management

Detaillierte Informationen finden Sie in den Gebrauchsanweisungen von myoncare v1.10

Myoncare kann auch als Nichtmedizinprodukt Variante eingesetzt werden.

Um myoncare als nicht-medizinische Variante nutzen zu können, MUSS der Caretask Manager mit eingeschränkter Funktionalität genutzt werden.

Falls minderjährige Patienten mit myoncare versorgt werden sollen, MUSS dies mit reduzierter Funktionalität des Care Managers (Nichtmedizinprodukt) erfolgen.

Details werden anhand des **Benutzerhandbuchs** für myoncare v1.10 erklärt.

- **myoncare** darf auch nicht verwendet werden, wenn eine andere Krankheit oder ein anderer Zustand dazu führt, dass ein Patient körperlich oder geistig nicht in der Lage ist, mobile Endgeräte unbeaufsichtigt zu benutzen.
- **myoncare** darf auch nicht verwendet werden, wenn eine andere Krankheit oder ein anderer Zustand dazu führt, dass ein Patient körperlich oder geistig nicht in der Lage ist, tragbare Geräte unbeaufsichtigt zu verwenden.

myoncare darf nicht als alleinige Grundlage für diagnostische oder therapeutische Entscheidungen des Anwenders verwendet werden.

myoncare ist nicht für den Einsatz in Notsituationen vorgesehen.

# RICHTLINIEN FÜR DIE KRANKENHAUS-IT FÜR EINE VORORT-LÖSUNG/ INSTALLATION ON-PREMISE-LÖSUNG

## Voraussetzungen (des Servers)

1. Ubuntu 20.00 (oder höher), MacOS 10.11 (oder höher), Windows 10 (oder höher), iOS 13 (oder höher) und Android 8.0 (oder höher)
2. 16 GB RAM (Minimum; erweiterbar)
3. 160 GB Speicher (Minimum; erweiterbar)
4. 4 CPU (Minimum)
5. Internetzugang (permanent)
6. Unterstützte Browser: Chrome (empfohlen), Firefox, Safari (**KEIN Microsoft Edge oder Internet Explorer**)

## Grundlegende Richtlinien (v.a. für Vorort-Installationen und deren mögliche HL7-Verbindung)

Stellen Sie sicher, dass die Proxy- und Firewall-Einstellungen IMMER die Kommunikation zwischen der Datenbank und myoncare zulassen

- Reservieren/Aktivieren Sie dedizierte Ports für die Kommunikation mit myoncare (siehe entsprechende „Instanzbereitschaftscheckliste“)
- Verschieben Sie die Installation (Port) nicht an einen anderen Ort!
- Blockieren Sie keine Ports, die für die Kommunikation zwischen myoncare und dem KIS reserviert sind!
- Partitionieren Sie die Datenbank nicht vom Server/ dem Speicherort!
- Löschen Sie keine Dateien innerhalb der Datenbank!
- Stellen Sie sicher, dass Termine und Aufgaben/Komponenten sowohl im KIS als auch in myoncare angemessen initialisiert sind.
- Stellen Sie sicher, dass die HL7-Verbindung weiterhin funktioniert, falls Sie Parameter des Krankenhausnetzwerks verändern.
- Stellen Sie ausreichendes Speicherplatzvolumen zur Verfügung, ohne Daten zu verschieben.
- Erstellen Sie regelmäßige Backups/ Snapshots der Datenbank/ des VM (für den Fall einer erforderlichen Wiederherstellung).

## Netzwerkanforderungen

Netzwerk und Serververbindungen müssen stabil sein und mindestens 10Mbps Geschwindigkeit zur Verfügung haben. Neustart ist erforderlich bei instabiler oder verzögerter Verbindung. Die Latenz darf 200 ms nicht überschreiten.

# RICHTLINIEN FÜR DIE KRANKENHAUS-IT FÜR EINE CLOUDBASIERTE INSTALLATION CLOUD-BASIERTE LÖSUNG

## Browser

1. Internetzugang (permanent)
2. Unterstützte Browser: Chrome (empfohlen), Firefox, Safari (*KEIN Microsoft Edge oder Internet Explorer*)
3. Kommunikation über die Domain des dedizierten Virtual Machine (VM)-servers, den ONCARE zur Verfügung stellt, muss erlaubt werden (hierzu müssen evtl. Firewall-Einstellungen geändert werden), um von innerhalb des Krankenhausnetzwerks mit dem VM kommunizieren zu können. Auf diese Weise kann das klinische Netzwerk mit der VM kommunizieren.

## Grundlegende Richtlinien

- Ein Benutzer erhält Administrationszugriff. Dies ermöglicht z.B. das Zurücksetzen von Passwörtern.
- Löschen sie KEINE Daten von der VM und fahren Sie die VM nicht herunter!

## Speziell für eine cloudbasierte HL7-Verbindung

Es muss sichergestellt und validiert werden, dass generisch gesammelte Daten zuverlässig an den Cloud-Dienst gesendet werden (empfangen und angefordert, basierend auf der Konfiguration der Schnittstelle).

## Netzwerkanforderungen

Netzwerk und Serververbindungen müssen stabil sein und mindestens 10Mbit/s Geschwindigkeit zur Verfügung haben. Neustart ist erforderlich bei instabiler oder verzögerter Verbindung. Die Latenz muss unter 200ms liegen.

# ÜBERSICHT DER SYMBOLE IN MYONCARE

Konsultieren Sie die "Gebrauchsanweisungen" für detailliertere Informationen



Hinweise



Chat Benachrichtigungen



Informationen (Gebrauchsanweisung, Impressum)



Sprachauswahl (einschließlich Änderung des Datumsformats)



To-dos Benachrichtigungen



Benachrichtigungen zu "Überprüfungsfertige Reports"



Mit einem Klick auf das Symbol wird der Benutzer zur Patientenliste weitergeleitet



Aktionsmenü (= Ausgangspunkt jeder Aktion auf bearbeitbaren Seiten)



Aufgaben / Aufgaben für Patienten



Aufgaben für Mediziner



Care Pathway



Importfunktion



Rolle



Standort



Filter



Nutzer



Zuweisung Aufgaben / Care Pathways



Öffnet das entsprechende Element zum Editieren



Löscht das entsprechende Element aus dem System



Startet automatisch einen .zip **Download** der .care Datei



Setzt den ausgewählten Filter als **Standard**



Zeigt eine Vorschau des jeweiligen Elements inklusive einer Verlaufsübersicht



Patienten spezifischer / generischer QR-Code

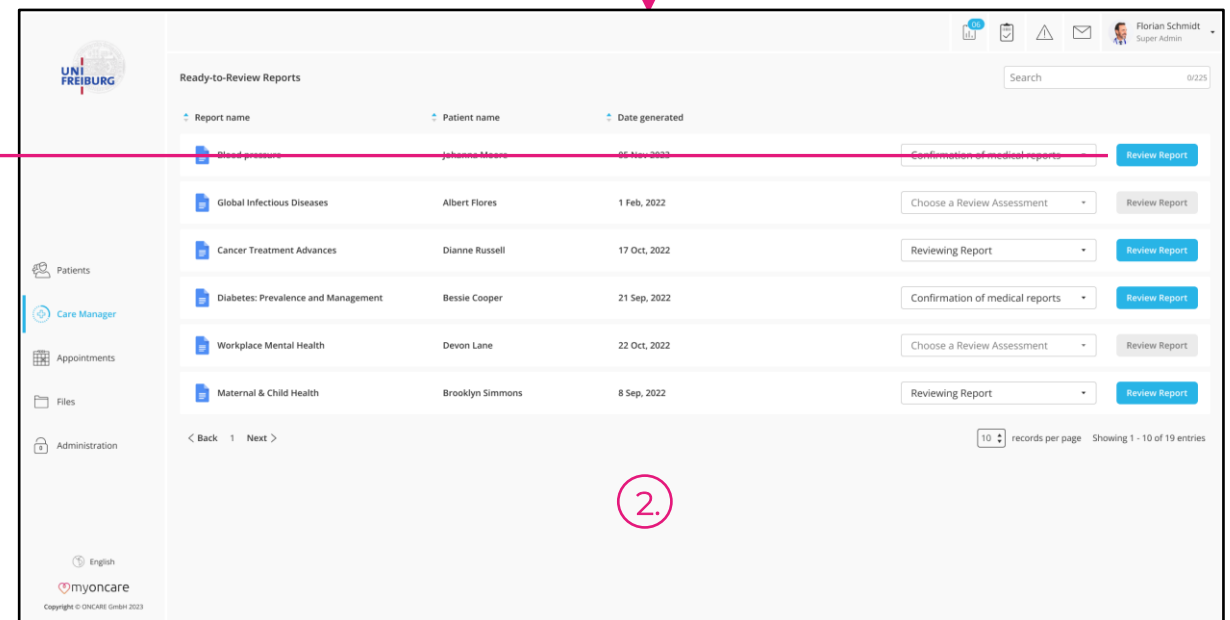
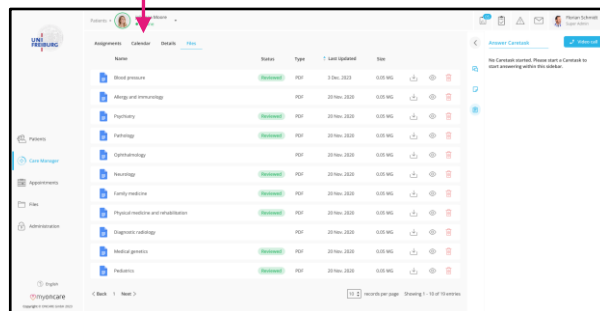
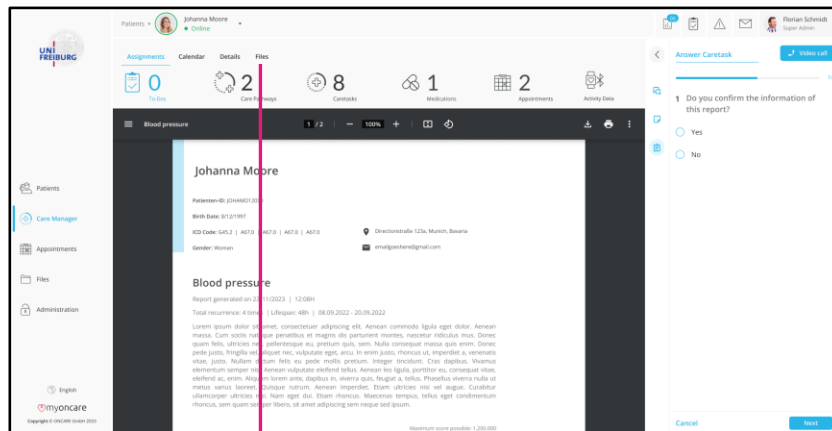
## Login

[Forgot password?](#)

**Anmeldeseite**, um Nutzerinformationen einzugeben und in die Anwendung einzuloggen.

# BENACHRICHTIGUNG ÜBER DEN ÜBERPRÜFUNGSBERICHT

1. Klicken Sie auf das Symbol in der oberen Leiste, um Berichte zu überprüfen, wenn Sie eine Benachrichtigung erhalten.
2. Klicken Sie auf das Dropdown-Menü "Wählen Sie eine Review Aufgabe", um die Aufgabe für die Überprüfung des Berichts in der Berichtsliste auszuwählen.
3. Wählen Sie die Aufgabe und klicken Sie auf die Schaltfläche "Review Bericht", um zur Patientenübersicht für die Überprüfung des Berichts zu navigieren.
4. Nachdem Sie die Aufgabe beantwortet haben, sehen Sie sich den begutachteten Bericht im Abschnitt "Datei" in der Patientenübersicht an.





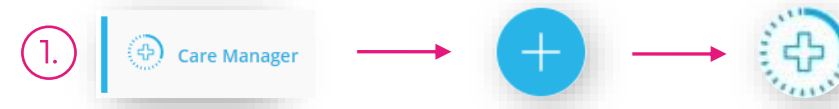
# ERSTELLUNG VON AUFGABE-VORLAGEN

1. Erstellung einer Caretask-Vorlage
2. Aufgaben Name einfügen
3. Hier können Sie auswählen ob die Aufgabe durch einen Patienten via der myoncare App oder durch einen Mediziner mit Hilfe der Web App durchgeführt werden soll.
4. Erweiterte Vorlagenoptionen (Beschreibungen, Verfügbarkeit Dateien, ICD-Code, Kategorisierung via Gesundheitsindikator, Phasentyp, Wiederholung, etc.
5. Kategorisierung via Gesundheitsindikator (basierend auf übergeordnetem Scoring) + zusätzliche Komponenten basierend auf der Kategorie
6. Aufgaben-Report, welcher automatisch beim Patienten abgespeichert werden, kann nach dem Beantworten einer Aufgabe.
7. Hinzufügen von Komponenten (und ihren Typen)

## Weitere Informationen

- Unterschied der Aufgabe für Patienten/ Mediziner
- Bei Auswahl der Aufgabenausführung an nicht vorhandene Rollen an Ihrem Standort, wird die Aufgabe Standardmäßig immer der Rolle „Doctor“ zugewiesen
- Angehängte Dateien können dem Patienten dauerhaft zur Verfügung gestellt werden
- Durch das Bearbeitungssymbol auf der Care Manager Oberfläche können Sie die Aufgabe editieren
- Komponententypen können in den IFU's nachgelesen werden

## Aufgabe erstellen



The screenshot shows the 'Create Caretask' interface in the myoncare system. The interface includes a header with 'Care Manager > Create Caretask', 'Save & Exit', and 'Cancel' buttons. The main content area is titled 'Caretask Settings' and contains several sections:

- Define who can conduct this Caretask:** Includes radio buttons for 'Patients (default)' (selected), 'Medical', and 'Doctor', and checkboxes for 'Nurse', 'Internal title', 'Caretask Description', 'Allow patient to review files after conducting the Caretask', 'ICD Code', 'Custom Score Formula', 'Categorization via health indicator', 'Custom recurrence', and 'Create a Caretask report for the patient'.
- Categorization via health indicator:** A sub-section showing a 'Total score' of 48 and three categories: 'Well' (score 36-48), 'Fair' (score 15-35), and 'Poor' (score 0-14). Each category has an 'Add a Component' button.
- Create a Caretask report for the patient:** A sub-section with radio buttons for 'The patient answered the Caretask' (selected) and 'A threshold has been exceeded', and a 'Language' dropdown menu set to 'English'.

Numbered callouts (1-7) highlight specific elements: 1. Care Manager icon, 2. Task name input field (HOOS-12), 3. Role selection options, 4. Caretask Description toggle, 5. Health indicator categorization section, 6. Report creation toggle, and 7. Components button.

## Erstellung von Aufgaben

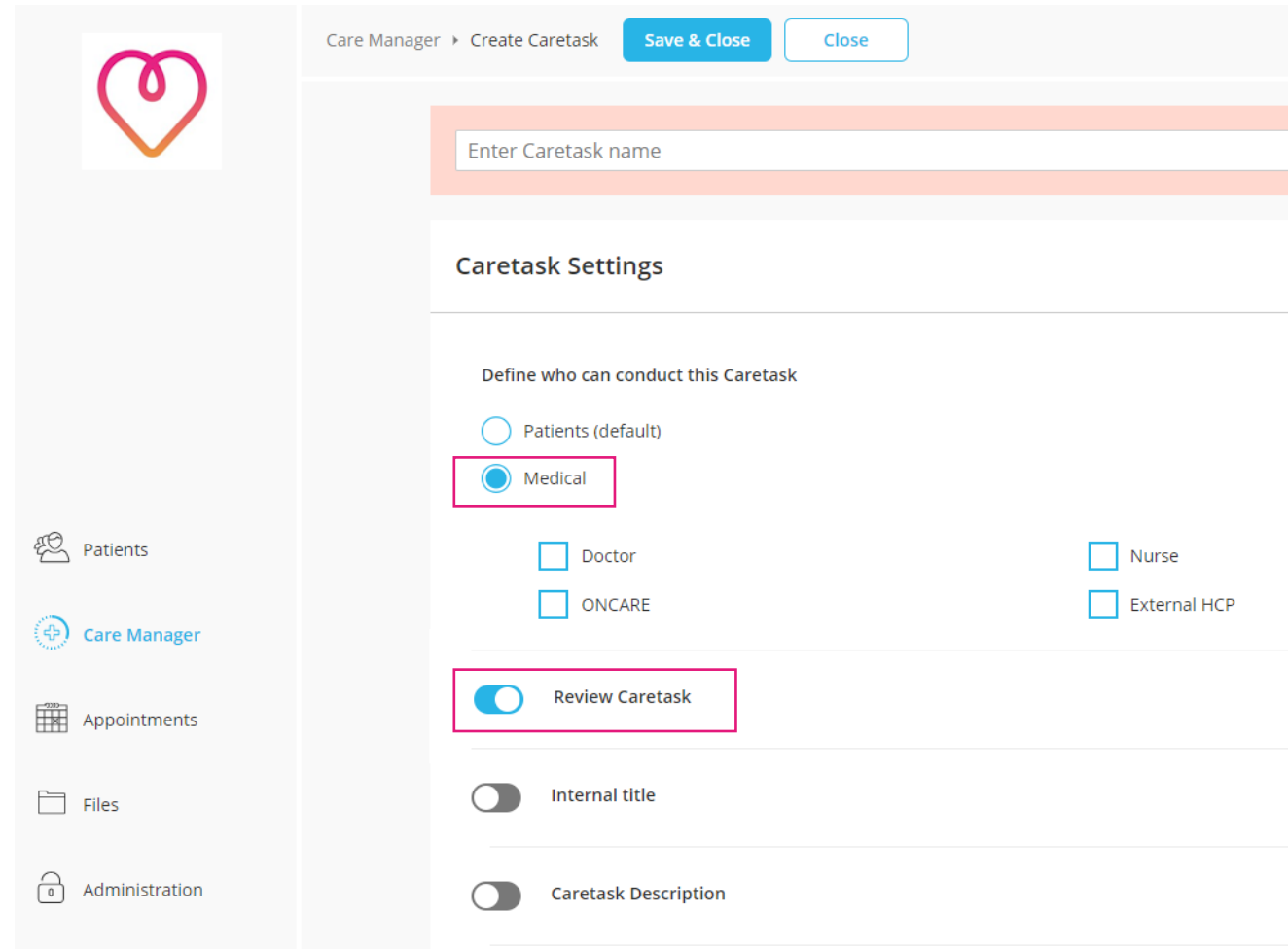
### Weitere Informationen

- Eine Umschaltfläche mit dem Namen "Bericht überprüfen" wird "Erstellen eines Berichts für den Patienten" im Aufgaben Builder hinzugefügt (erstellen und bearbeiten).
- Wenn sich der Schalter in der aktiven Position befindet, wird die Beschriftung "Wählen Sie eine Review Aufgabe" im angrenzenden Dropdown-Menü angezeigt.
- Das Dropdown-Menü listet alle verfügbaren Aufgaben auf.
- Wenn der Schalter ausgeschaltet und dann wieder aktiviert wird, sollte die Auswahl in der Dropdownliste auf den standardmäßigen, leeren Zustand zurückgesetzt werden.

The screenshot displays the 'Aufgabe bearbeiten' (Edit Task) interface in the Care Manager. The task is titled 'Anamnese II - Erstvorstellung'. Under 'AUFGABE EINSTELLUNGEN' (Task Settings), the 'Legen Sie fest, wer diese Aufgaben ausführen kann' (Specify who can perform these tasks) section is visible, with 'Patienten (standard)' selected. The 'Report review' toggle is active, and a dropdown menu is open, showing a list of review tasks. The dropdown menu is titled 'Choose a Review Assessment' and contains the following items: 'Search', 'List of Review Assessments', 'Review the Report of Blood pressure', 'Confirmation of report(1)', 'Confirmation of report(1)(1)', 'Confirmation of medical reports', and '+ Create a Review Assessment'.

## Weitere Informationen

- Der Schalter "Review Aufgabe" ist unter der Option "Mediziner" im Abschnitt "Legen Sie fest, wer diese Aufgaben ausführen kann" verfügbar.
- Der Schalter wird nur angezeigt und kann verwendet werden, wenn das Optionsfeld "Mediziner" ausgewählt ist. Wenn "Mediziner" nicht ausgewählt ist, sollte der Schalter deaktiviert und nicht interaktiv sein.
- Nach der Aktivierung des Schalters "Review Aufgabe" sollten bestimmte Felder innerhalb des Formulars deaktiviert und eingefroren werden, was bedeutet, dass die vorhandenen Einstellungen gelöscht werden und nicht bearbeitet oder geändert werden können, bis der Schalter "Bewertung überprüfen" deaktiviert ist.
  - "Erlauben Sie dem Patienten, die Dateien nach der Durchführung der Aufgabe zu überprüfen",
  - "Kategorisierung via Gesundheitsindikator",
  - "Erstellen Sie einen Aufgaben-Bericht für den Patienten" und
  - Benutzerdefinierte Wiederholung



# REVIEW AUFGABEN LISTE

## Weitere Informationen

- Eine neue Registerkarte mit dem Namen "Review Aufgaben" wird der Benutzeroberfläche des Care-Task-Managers hinzugefügt.
- Dieser Tab zeigt nur die Bewertungen an, bei denen der Schalter "Bewertung überprüfen" aktiviert ist.
- Wenn der Schalter "Review Aufgabe" für eine Aufgabe deaktiviert ist, sollte diese Aufgabe automatisch in die allgemeine Aufgabenliste verschoben werden.

Care Manager > Review Assessmenta

Care Pathways Caretasks **Review Assessments**

Title	Internal title	Conducted by	ICD Code
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...
Review Assessment name	Internal title	Doctor Nurse ...	F13.988 K93.988 E93.F88 ...

< Zurück 1 Nächste >

10 Einträge pro Seite 1 - 10 von 81 Einträge anzeigen

1. Initialisierung von **Schwellenwerten**
  - Nutzer werden über bestimmte Antworten auf Fragen/ Komponenten informiert (Symbol für Schwellenwertbenachrichtigungen)
  - (Symbol für Schwellemeldung)
2. Initialisierung **Überspringen**
  - Sprünge können den Benutzer zu anderen Komponenten der Aufgabe leiten
3. Initialisierung von **Wertung** einzelner Komponenten, bzw. Antworten
  - Wertungen fließen in die Kalkulation des Gesundheitsindikators ein, sobald ein Patient auf die Aufgabe geantwortet hat.
  - Bereiche „gut, mäßig, schlecht“ müssen definiert werden (Bewertungssumme siehe F.8)
4. Festlegen, ob es "**Erforderlich**" ist, dass der Patient/die HCP's in diesem Abschnitt eine Antwort geben oder nicht

## Weitere Informationen

- **Wertungen** haben Auswirkungen auf den **Gesundheitsindikatoren** für die Patienten
- Bei **Veränderung** bei des Scores einer Komponente ist eine **Anpassung** der **Bewertungssumme** erforderlich → Warnhinweis bitte ggf. beachten

## Komponenten Einstellungen

myoncare

Care Manager > Create Caretask Save & Exit Cancel

HOOS-12 7/50

Components Add a Component Caretask Settings

7 Sitzen oder Liegen - Single choice -

8 Die folgenden Fragen beziehen sich auf Ihre körperliche Funktion, das heisst, Ihre Fähigkeit, sich zu bewegen - Section -

9 Geben Sie bitte für jede der folgenden Tätigkeiten an, wie grosse Schwierigkeiten Ihnen Ihre Hüfte während i - Section -

10 Vom Sitzen aufstehen - Single choice -

Maximum of 10 choices allowed.

<input checked="" type="radio"/>	Keine	5/200	Threshold	X
<input type="radio"/>	Wenig	5/200		X
<input type="radio"/>	Mässige	7/200		X
<input type="radio"/>	Grosse	6/200		X
<input type="radio"/>	Sehr grosse	11/200		X
<input type="radio"/>	New Option	0/200		

COMPONENT SETTINGS

Component title: Vom Sitzen aufstehen 20/750

Component Description

Attach file

Thresholds  1.

Jump  2.

Score  3.

Keine 4

Wenig 3

Mässige 2

Grosse 1

Sehr grosse 0

Required  4.

myoncare Copyright © ONCARE GmbH 2023

# SCHWELLENWERTE UND SCORING

## Komponentenauswahl

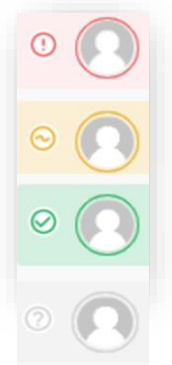
1. Erstellen Sie die Komponenten

## Wertungen der Komponenten in der Komponentenansicht (rechts)

2. Aktivieren Sie die Wertung auf Komponentenebene und geben sie Ihre Wertungen ein

## Anpassung der Scoring-Summe im Abschnitt Aufgaben-Einstellungen (rechtsseitiges Modal)

3. Aktivieren Sie das Scoring auf Aufgabenebene und passen Sie die Bewertungssumme an



Nach Beantwortung der Hauptkomponenten der Aufgabe wird der Patient in Gut, Mäßig oder Schlecht kategorisiert.



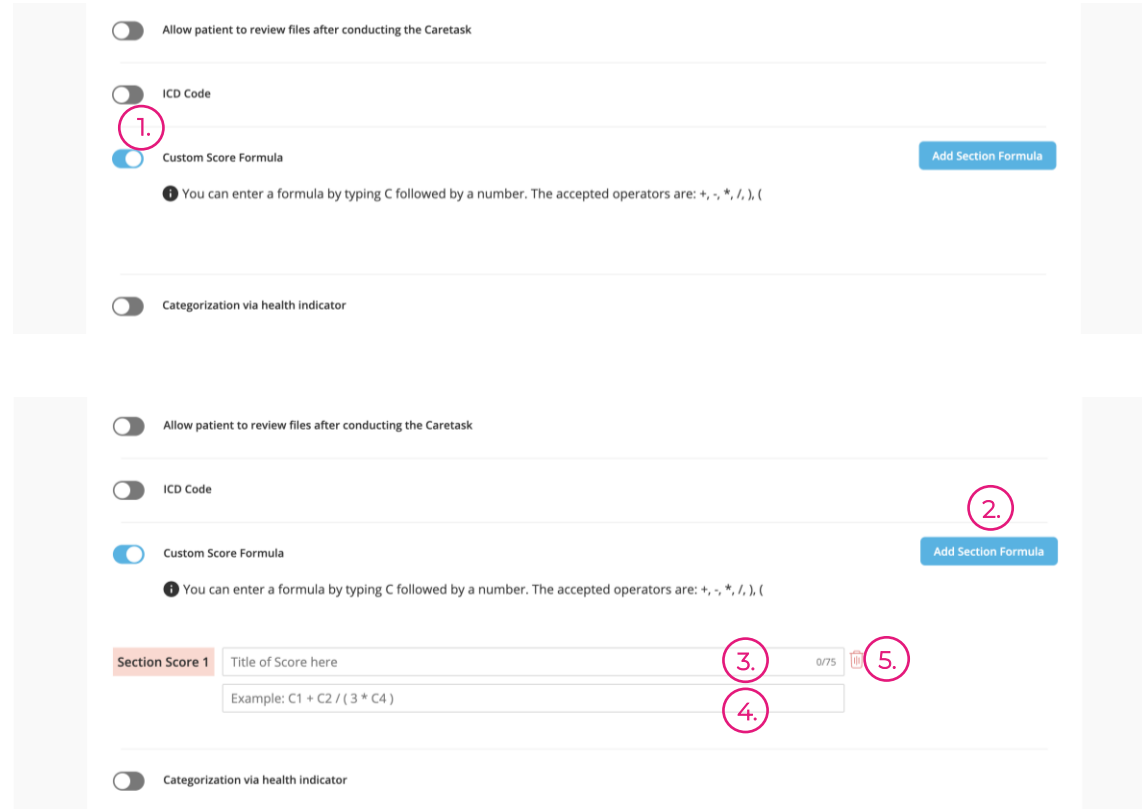
Der Benutzer kann bis zu 10 Komponenten pro Kategorie hinzufügen, die angezeigt werden, nachdem der Patient die Hauptkomponenten beantwortet hat und in gut, mäßig oder schlecht eingestuft wurde. Die einzigen Aufgaben, für die diese Option zur Verfügung steht, sind jene, die von einem Patienten innerhalb der PatientenApp ausgeführt werden, nicht von einer Rolle innerhalb der myoncare WebApp. Dementsprechend **werden alle vorhandenen zusätzlichen Komponenten eliminiert, wenn die Rolle von Patient auf Medizinisch geändert wird.**

# BENUTZERDEFINIERTE FORMEL

1. Aktivieren Sie die benutzerdefinierte Formel in den Aufgaben-Einstellungen
2. Um eine Abschnittsformel hinzuzufügen, klicken Sie auf die Schaltfläche "Abschnittsformel hinzufügen", und Sie können bis zu 10 Abschnittsformeln hinzufügen.
3. Geben Sie im neu erstellten Optionsfeld den Titel für die Abschnittsformel ein.
4. Geben Sie in das zweite Textfeld eine gültige Formel ein. Um eine **Komponente in der Formel einzugeben, fügen Sie C und eine Zahl hinzu**, (zum Beispiel, C1 für die erste Komponente), gefolgt von Operatoren (+, -, /, \*), Zahlen und/oder anderen Komponenten.
5. Um eine Abschnittsformel zu entfernen, klicken Sie auf das Löschschild, das mit dieser Abschnittsformel verknüpft ist.

## Weitere Informationen

Um die Ergebnisse der Benutzerdefinierten Formel anzuzeigen, gehen Sie zu einem Aufgaben-Ergebnis (Patient - gehen Sie zu Aufgaben - Ergebnisse anzeigen).



The screenshot shows the 'Custom Score Formula' configuration screen. It features several toggle switches: 'Allow patient to review files after conducting the Caretask' (off), 'ICD Code' (off), 'Custom Score Formula' (on), and 'Categorization via health indicator' (off). A blue button labeled 'Add Section Formula' is visible. A pink circle with the number '1' highlights the 'Custom Score Formula' toggle. Below the toggles, a text box contains the instruction: 'You can enter a formula by typing C followed by a number. The accepted operators are: +, -, \*, /, ), ('. The bottom section is titled 'Section Score 1' and contains two input fields. The first field is for the 'Title of Score here' and is highlighted with a pink circle '3'. The second field is for the formula, with an example 'C1 + C2 / ( 3 \* C4 )' and is highlighted with a pink circle '4'. To the right of the formula field is a '0/75' indicator and a trash icon, both highlighted with pink circles '5'.

# ZUWEISUNG EINER AUFGABE – OPTION 1

## 1. Zuweisen einer Aufgaben-Vorlage:

- Manuelle Zuweisung  
→ Wählen Sie Aufgabe  
→ Patient auswählen

## 2. Aufgabe-Einstellungen

- 1) Aufgaben Titel
- 2) Phase definieren (optional)
- 3) ICD-Code angeben (optional)
- 4) Startdatum festlegen (Bitte beachten Sie, dass das Format des Datums je nach Sprache unterschiedlich ist).
- 5) Definieren Sie die Ausführungen
- 6) Gültigkeit definieren (Gültigkeit gibt an wie lange die Aufgabe dem Patienten in der myoncare App zur Verfügung steht)

## 3. Verwendung der **Standard-Schwellenwerten** / Einrichten von **individuellen-Schwellenwerten** für diese Aufgaben-Zuweisung

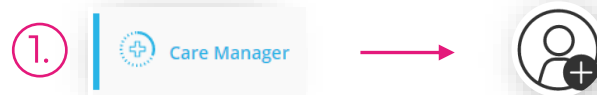
### Weitere Informationen

- Bei „Sofort versenden“ wird dem Patienten die Aufgabe zugeordnet und verschickt
- Mit "Zu Zuweisungen hinzufügen" wird dem Patienten die Aufgabe / der Care Pathway hinzugefügt. Um das Element zu versenden, müssen Sie es in der Patientenübersicht aktivieren

Bitte befolgen Sie die Anweisungen und Warnungen innerhalb des Zuweisungsprozesses



## Aufgabe manuell zuweisen



Assignment of "Corona screening Test" to Patients

1 Choose patients! 2 Caretask Settings 3 Component Configurations 4 Assign / Send out

\* Title Corona screening Test 21:50

Starts from 03/11/2022 09:00

Phase Planning

ICD Code Add ICD codes or illness 014

Repeat Daily Every 1 day(s)

Number of occurrences 1

Lifespan 1 day(s)

Back Next

Assignment of "Corona screening Test" to Patients

1 Choose patients! 2 Caretask Settings 3 Component Configurations 4 Assign / Send out

Threshold Notification

Use default thresholds

Add individual thresholds

Remove all thresholds

1 Do you smoke regularly? - Choice -

Yes Score: 5

No Score: 0

Hide the content - To set a threshold, select one or more options above.

2 Do you have heart disease? - Choice -

No Score: 0

Heart attack Score: 1

Cardiac arrhythmia Score: 2

Heart failure Score: 2

Heart transplantation Score: 3

Hide the content - To set a threshold, select one or more options above.

I am aware that thresholds and scores shall not be used as the sole basis for medical intervention, further medically relevant actions or prioritization of patients.

I confirm, that all thresholds, scores and logic jumps were validated and adequately address the purpose of the Caretask.

Back Next



# ZUWEISUNG EINER AUFGABE – OPTION 2

## 1. Zuweisung einer Aufgaben-Vorlage

- Zuweisung per QR-Code

Durch Scannen des QR-Codes wird dem Patienten automatisch der Care Pathway zugewiesen und dieser Ihrem Standort hinzugefügt. Neue Patienten verbinden sich auch mit Ihrer Website (siehe Selbstregistrierung von Patienten Folie 19) und basierend auf den Einstellungen mit einem Satelliten. Die Daten der Selbstregistrierung werden Ihnen in der WebApp zur Verfügung gestellt.

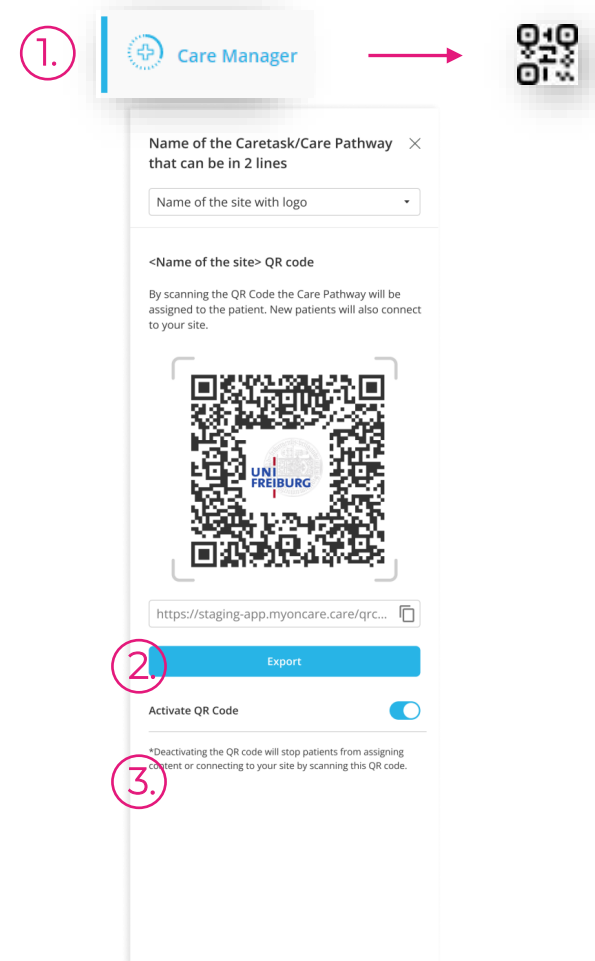
## 2. Progressive Web-Anwendung öffnen

Über diesen Link können neue Patienten auf ihrem Desktop oder Mobilgerät auf die Progressive Web App-Version der Patientenanwendung zugreifen. Das Verhalten der Progressive Web App mit dem Link ähnelt dem der Patientenanwendung mit einem QR-Code.

## 3. QR-Code deaktivieren

Durch Deaktivieren des QR-Codes kann der Patient den Code innerhalb von myoncare nicht mehr scannen und der Caretask kann daher ab diesem Zeitpunkt nicht mehr zugewiesen werden.

### Aufgabe zuweisen per QR-Code



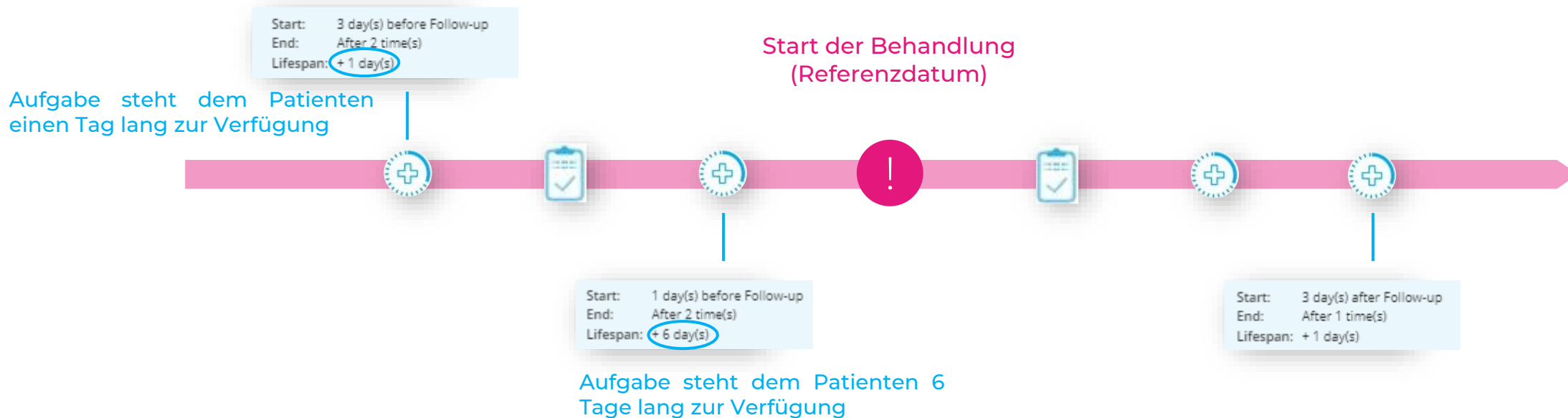
### Weitere Informationen

- Der Patient erhält immer die **aktuellste** Aufgabe
- Bevor sie den QR-Code öffentlich zugänglich machen, stellen sie sicher, dass die Aufgabe oder der Care Pathway nur zur allgemeinen Unterstützung gedacht ist. Sie sind nicht als Ersatz für eine professionelle medizinische Beratung gedacht und sollten nicht als Gesundheits- oder persönliche Beratung angesehen werden.
- **Beispiel:** Allgemeine Unterstützung könnte ein erster, allgemeiner Anamnesefragebogen sein, der für die breite Öffentlichkeit geeignet ist. Damit könnten Sie feststellen, ob der Patient für Ihren Standort geeignet ist und die HCP's innerhalb Ihres Pflorgeteams den Patienten angemessen über die Fernüberwachung betreuen können. Im Gegensatz dazu ist die Veröffentlichung patientenspezifischer oder sehr spezialisierter Pflegeaufgaben über QR-Codes nicht für die Nutzung dieser Funktion vorgesehen.



# CARE PATHWAY

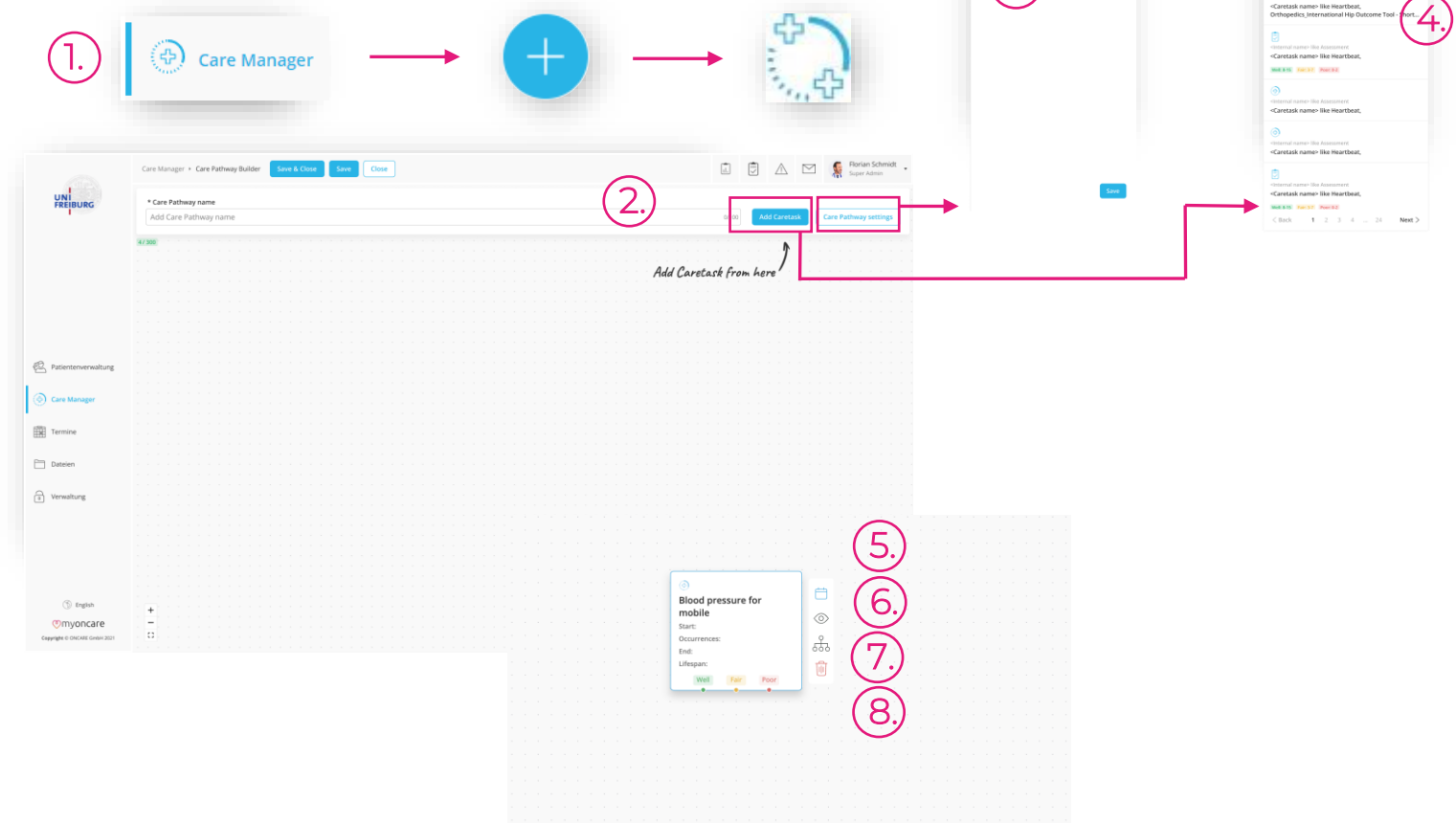
Ein Care Pathway ist eine Verkettung mehrerer Aufgaben in Bezug auf ein bestimmtes Referenzdatum. Mehrere prä- und post-operative Aufgaben können in einem Care Pathway zusammengefasst und dem Patienten mit nur einer Zuweisung zugeordnet werden.



# ERSTELLUNG VON CARE PATHWAYS

1. Erstellung einer Care Pathway Vorlage
2. Geben Sie den Namen des Care Pathway ein (Kopfzeile)
3. Definieren Sie den Referenztyp und den ICD-Code in den Einstellungen für den Care Pathway.
4. Klicken Sie auf "Aufgabe hinzufügen" und ziehen Sie die Aufgabe per Drag & Drop ins Hauptfeld.
5. Definieren Sie die Vorkommen der Aufgabe in Bezug auf das Bezugsdatum (vorher/nachher), indem Sie auf die Aufgabe und dann auf das Kalender-Symbol klicken. Die Lebensdauer bestimmt, wie lange der Patient die Aufgabe am Telefon beantworten kann.
6. Zeigen Sie die Komponenten der Aufgabe an, indem Sie auf das Augensymbol klicken.
7. Aufgaben-Typ ändern (übergeordnet <-> verknüpft)
8. Löschen Sie die Aufgabe, indem Sie auf das Papierkorbsymbol klicken.

## Care Pathway erstellen




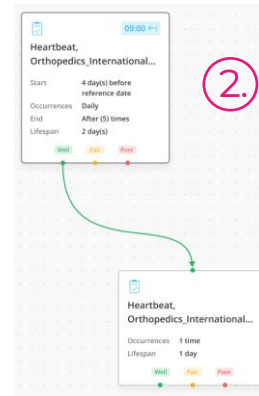
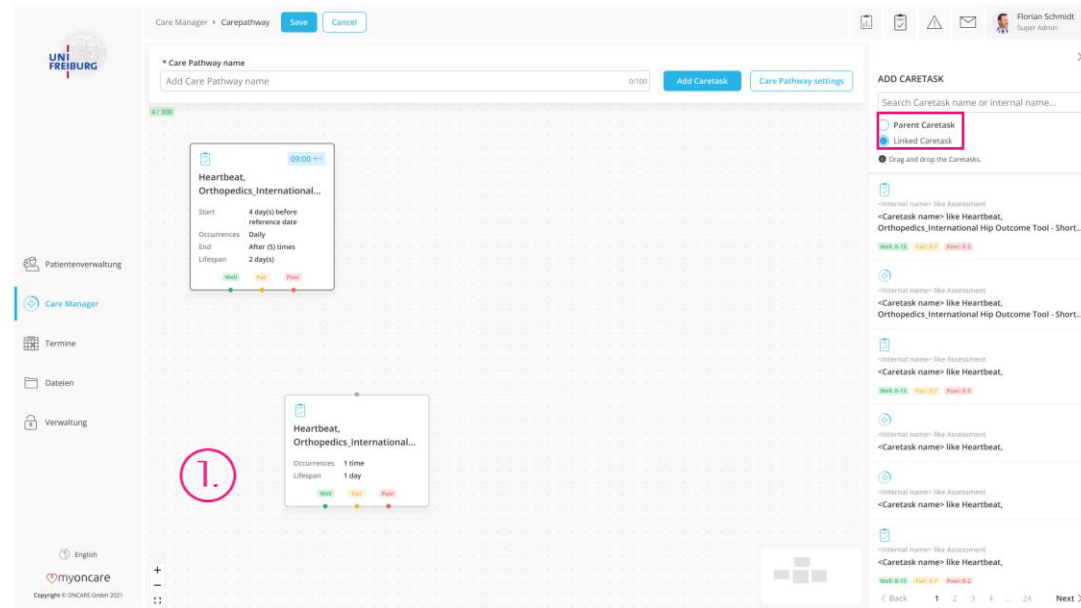
## Weitere Informationen

- „Vor“ und „nach“ innerhalb des Start- und Enddatums beziehen sich auf das Referenzdatum (Bitte beachten Sie, dass das Datumsformat je nach Sprache variiert.).
- Der Referenztyp und ICD-Code müssen bei der Erstellung eines Care Pathway definiert werden. Somit kann auch bei Bedarf auch ein Care Pathway basierend auf einem bereits existierenden Termin zugewiesen werden.

# ERSTELLUNG VON CARE PATHWAYS: HINZUFÜGEN EINES VERKNÜPFTEN CARETASKS

1. Klicken Sie auf "Aufgabe hinzufügen" und wählen Sie dann "Verknüpfte Aufgabe".
2. Ziehen Sie die Aufgabe per Drag & Drop und verknüpfen Sie dann die übergeordnete Aufgabe mit der verknüpften Aufgabe.

Sie können den Typ von Aufgaben (übergeordnet/ verknüpft) auch nachträglich ändern, indem Sie auf die Aufgaben-Karte und dann auf  klicken



# ZUWEISUNG EINES CARE PATHWAYS – OPTION 1

## 1. Manuelle Zuweisung eines Care Pathways

- Care Pathway auswählen
- Patienten auswählen

## 2. Referenzdatum definieren (Bitte beachten Sie, dass das Format des Datums je nach Sprache unterschiedlich ist).

- Anhand des hier festgelegten Datums werden alle Aufgaben des Care Pathways für den Versand an den Patienten eingeplant.
- Auf der rechten Seite des Modals können Sie die geplanten Vorgänge einsehen

## 3. Auswahlmöglichkeit „Keine Zeitangabe“

- Wenn als Uhrzeit "Keine Zeitangabe" definiert wird, ist die Standardreferenzzeit auf 12 Uhr festgelegt

## 4. Auswahl bestehender Patiententermin (Optionale Funktionalität)

- Referenzdatum ist ein bereits vereinbarter Termin des Patienten (relevant für die Identifizierung des Termins ist der passende Referenztyp und ICD-Code)

### Weitere Informationen

- Der Care Pathway kann Aufgaben enthalten, die vor dem Referenzdatum geplant sind. Daher achten Sie beim Auswahl des Referenzdatums darauf, alle Aufgaben zu berücksichtigen.
- **Aufgaben Reihenfolge beachten**
- **Warnhinweise beim Zuweisen beachten**
- Zuweisung kann per Patientenübersicht/ via Care Manager erfolgen

## Manuelle Zuweisung eines Care Pathways

1. Choose patient(s) → 2. Settings → 3. Component Configurations → 4. Assign / Send out

**Define the reference date**

Choose reference date 1 2.

Define date and time 1

03/11/2022 12:00

3. Unspecified

Existing patient appointment 4.

! The selected patient(s) do not have a respective appointment.

**Care Pathway Details**

Care Pathway: Test CarePathway A

Reference type: Follow-up

ICD Code: B34.2

Tasks: 2 Tasks ^

Corona screening Test	Start: 2 day(s) before Follow-up
	End: After 1 time(s)
	Lifespan: Daily for 1 time(s) at 9:00
careplan test 1	Start: 3 day(s) after Follow-up
	End: After 3 time(s)
	Lifespan: Every 3 day(s) for 3 time(s) at 9:00

Back Next

# ZUWEISUNG EINES CARE PATHWAYS – OPTION 1



Warnung

Please notice - Important Message

This Care Pathway contains Caretasks which are scheduled before the reference date and might therefore not be provided to the patient after assigning the Care Pathway. The order of the Caretasks can be reviewed within the Care Pathway details.

### Assignment of Care Pathway "Test CarePathway A" to Patients

1 Choose patient(s) — 2 Settings — 3 Component Configurations — 4 Assign / Send out

**Define the reference date**

Choose reference date **i**

Define date and time **i**

Unspecified

Existing patient appointment **i**

**i** The selected patient(s) do not have a respective appointment.

**Care Pathway Details**

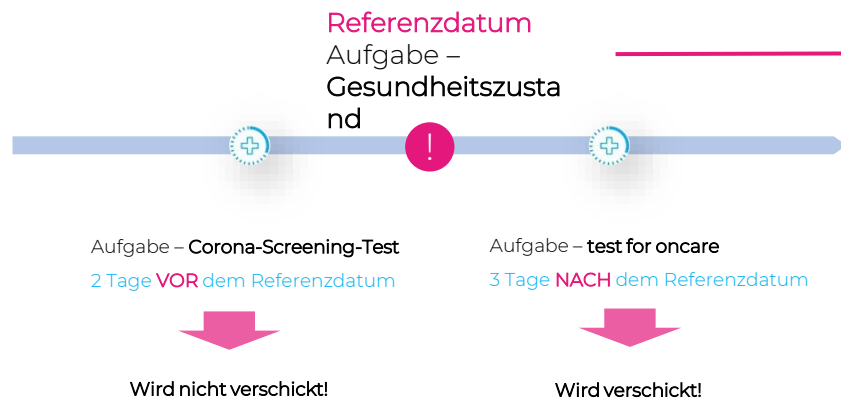
Care Pathway: Test CarePathway A

Reference type: Follow-up

ICD Code: B34.2

Tasks: 2 Tasks ^

Corona screening Test	Start: 2 day(s) before Follow-up
	End: After 1 time(s)
	Lifespan: Daily for 1 time(s) at 9:00
careplan test 1	Start: 3 day(s) after Follow-up
	End: After 3 time(s)
	Lifespan: Every 3 day(s) for 3 time(s) at 9:00



# ZUWEISUNG EINES CARE PATHWAYS – OPTION 2

## 1. Zuweisung per QR-Code eines Care Pathways

- Durch Scannen des QR-Codes wird dem Patienten automatisch die Aufgabe zugewiesen und dieser ihrem Standort hinzugefügt. Im Falle eines neuen Patienten wird der Patient auch über den Selbstregistrierungs-Workflow innerhalb der PatientenApp mit Ihrem Standort (und möglicherweise mit dem Satelliten) verbunden. Die Daten der Selbstregistrierung werden Ihnen in der WebApp zur Verfügung gestellt.
- Das Referenzdatum des Versorgungspfades ist automatisch der Zeitpunkt des Scannens.

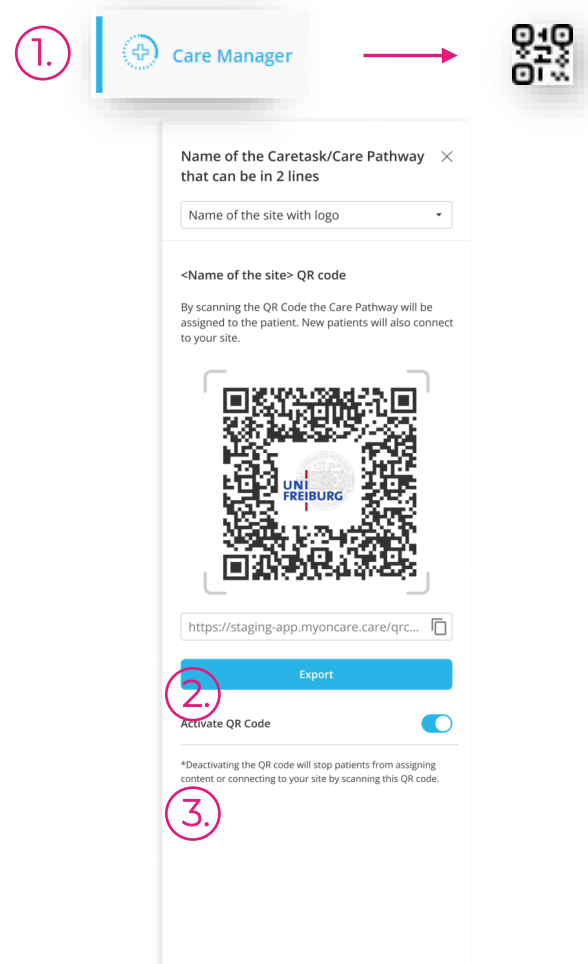
## 2. Progressive Web-Anwendung öffnen

Über diesen Link können neue Patienten auf ihrem Desktop oder Mobilgerät auf die Progressive Web App-Version der Patientenanwendung zugreifen. Das Verhalten der Progressive Web App mit dem Link ähnelt dem der Patientenanwendung mit einem QR-Code.

## 3. Deaktivierung des QR-Codes

Durch Deaktivieren des QR-Codes kann der Patient den Code innerhalb von myoncare nicht mehr scannen und der Care Pathway kann daher ab diesem Zeitpunkt nicht mehr zugewiesen werden.

## Zuweisung per QR-Code eines Care Pathways



## Weitere

## Informationen

- Care Pathways, die ein Auftreten vor dem **Stichtag** haben, können nicht über QR-Codes zugeordnet werden.
- Alle Aufgaben, die im Care Pathway enthalten sind, werden auf der Basis dieses Datums und dieser Uhrzeit geplant. Das ist im Falle des Scannens der Zeitpunkt des Scannens des QR-Codes.



Bevor sie den QR-Code öffentlich zugänglich machen, stellen sie sicher, dass die Aufgabe oder der Care Pathway nur zur allgemeinen Unterstützung gedacht ist. Sie sind nicht als Ersatz für eine professionelle medizinische Beratung gedacht und sollten nicht als Gesundheits- oder persönliche Beratung angesehen werden. ONCARE übernimmt keine Verantwortung oder Haftung für Versäumnisse oder Fehler, die auftreten können, und für jeglichen Missbrauch der QR-Codes, die öffentlich zugänglich gemacht werden.

# EXPORTIEREN EINES QR-CODES

Name of the Caretask/Care Pathway ✕  
that can be in 2 lines

Name of the site with logo ▾

<Name of the site> QR code

By scanning the QR Code the Care Pathway will be assigned to the patient. New patients will also connect to your site.



<https://staging-app.myoncare.care/qrc...>

**Export**

Activate QR Code

\*Deactivating the QR code will stop patients from assigning content or connecting to your site by scanning this QR code.

## Hinweise

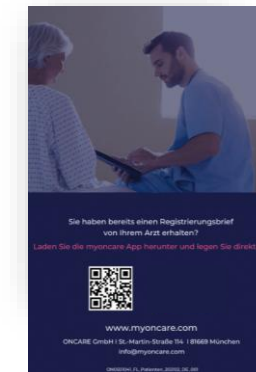
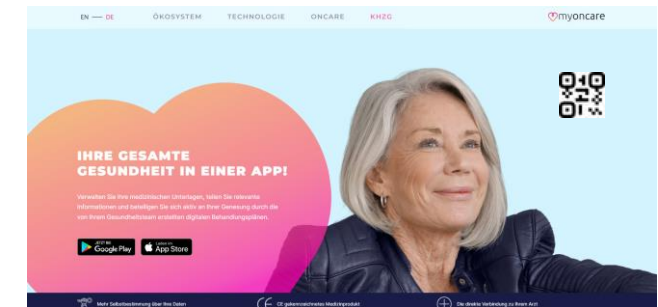
**Export QR Code** ✕

By making QR Codes publicly available, Healthcare Professionals shall ensure that the Caretask or Care Pathway is only intended for general support. It is not intended to be a substitute for professional medical advice and should not be relied on as health or personal advice. ONCARE assumes no responsibility or liability for omissions or errors that may appear and for any misuse of the QR codes that are made available publicly.

## Wichtig zu Beachten!

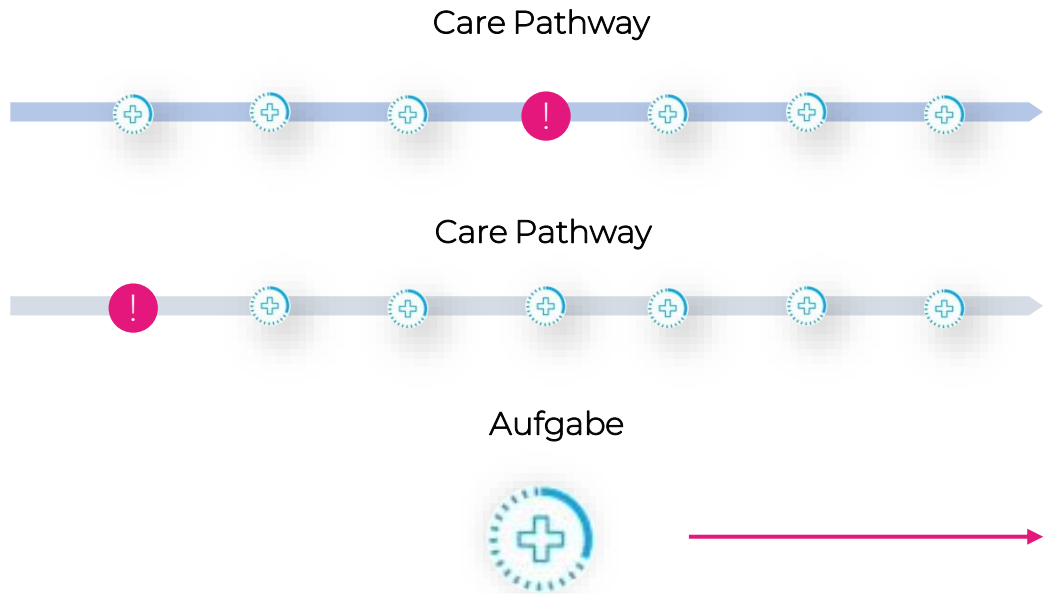
Der QR-Code ist jetzt für alle verfügbar und daher kann nicht kontrolliert werden, wer ihn scannt, wer den Inhalt Ihres QR-Codes zugewiesen bekommt oder sich mit Ihrer Website verbinden kann.

z.B. QR-Code für die Homepage/ Flyer





# ZUWEISUNGEN



! Referenzdatum

+ Aufgabe

Welche Zuweisungsmethode soll ich wählen?	Was ist zu beachten?
Manuell	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reihenfolge der Aufgaben zu beachten</li> <li>Berücksichtigen Sie die definierten Gültigkeit</li> </ul>
QR-Code/	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referenzdatum = Uhrzeit des Scannens → Der Care Pathway beginnt zum Zeitpunkt des Scannens</li> <li>Aufgabe ist für alle verfügbar, die Zugang zum QR-Code haben</li> </ul>
Manuell	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aufgabe kann geplant werden</li> </ul>
QR-Code/	<ul style="list-style-type: none"> <li>Automatische Zuweisung der Aufgabe nach dem Scannen</li> <li>Aufgabe ist für alle verfügbar, die Zugang zum QR-Code haben</li> </ul>
Manuell	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aufgabe kann geplant werden</li> </ul>

# PATIENTENÜBERSICHT

1. Filterung von Patienten (Ad-hoc & benutzerdefinierte Filter)
2. Antworten exportieren:  
→ Export der gewählten Aufgaben (Start-/Enddatum) als CSV-Datei
3. Bestehende & Neue Patienten basierend auf dem QR-Code
4. Spalte "Priorität" auf der Grundlage des Gesundheitsindikators
5. Gesundheitsindikator, basierend auf Antworten und dem dazu definierten Scorings welche in den Aufgaben festgelegt sind  
Rot – schlecht  
Gelb – mäßig  
Grün – gut  
Grau – neutral (nicht verbunden/ Aufgabe ohne Scoring erhalten)
6. Auflistung von Compliance, Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, ICD-Code, Satelite
7. Möglichkeit Ansicht, Editieren, Löschen des Patienten

The screenshot shows the 'Patients' overview page in the myoncare system. It features a table with columns for Priority, Compliance, Patient-ID, First name, Last name, Gender, Date of birth, ICD Code, and Satellites. The table is filtered to show 'Approved Patients (635)' and 'Pending Patients (131)'. A search bar and an 'Export answers' button are visible. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Patients', 'Care Manager', 'Appointments', 'Files', and 'Administration'. A top navigation bar shows the user's profile and various notification icons. Numbered callouts (1-7) point to specific UI elements: 1. User profile, 2. Export answers button, 3. Filter icon, 4. Priority column header, 5. Compliance column header, 6. First name column header, 7. Action icons (view, edit, delete) for a patient row.

Priority	Compliance	Patient-ID	First name	Last name	Gender	Date of birth	ICD Code	Satellites
✓	100%	123456789	Maximilian	Müller	Männlich	12.03.1985		
✓	100%	987654321	Anna	Schmidt	Weiblich	15.08.1990		
⊙	100%	111111111	Paul	Wagner	Männlich	20.01.1988	ICD10	
⊙	100%	222222222	Julia	Becker	Weiblich	10.05.1992	ICD10	
⊙	100%	333333333	Thomas	Schubert	Männlich	05.11.1980	ICD10	
⊙	100%	444444444	Sarah	Meier	Weiblich	18.07.1987	ICD10	
⊙	100%	555555555	Michael	Fischer	Männlich	03.09.1995	ICD10	

## Weitere Informationen

Falls der Benutzer keine Einsicht auf demografische Daten hat, werden in dieser Ansicht die Anzeige demografischer Daten blockiert.



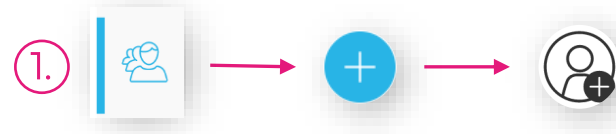
- Der Gesundheitsindikator ergibt sich aus dem schlechtesten letzten oder noch aktiven Ergebnis einer Aufgabe
- Mit dem Löschen des Patienten entfernen Sie die Patientendaten von der myoncare-Plattform. Daher beachten Sie bitte evtl. geltende Aufbewahrungspflichten für Behandlungsunterlagen!
- Durch das Löschen wird auch der Zugriff des Patienten auf seine mobile Anwendung entfernt.
- Der Compliance-Status wird täglich um Mitternacht und nicht in Echtzeit aktualisiert.

1. **Hinzufügen** eines Patienten via Patientenverwaltung
2. Hinzufügen eines Patienten durch **Selbstregistrierung** via Scannens eines QR-Codes einer Aufgabe oder eines Care Pathways
  - Alle Daten, die der Patient im Rahmen der Selbstregistrierung zur Verfügung stellt, werden als Referenz für diesen Patienten innerhalb der WebApp verwendet.

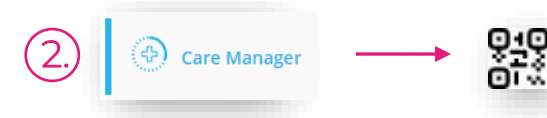
## Weitere Informationen

- Wenn die Bearbeitung der Patienteninformationen über den myoncare Careplan Manager erfolgt, werden die Änderungen nur im myoncare Careplan Manager und nicht in Mobil widergespiegelt. Ändert ein Patient diese Daten hingegen über Mobil, spiegelt sich dies auch im myoncare Careplan Manager wider.
- **Patienten – ID** → dient als **Identifizierungsmerkmal** zu anderen Systemen (HIS/KIS) und sollte daher mit der Identifikationsnummer im KIS/HIS übereinstimmen
- **Referenz-ID** → ist ein offenes Pseudonym, das jeder Standort für seine Patienten wählen kann. Es ist nicht unbedingt eindeutig.

## Patient hinzufügen



## Selbstregistrierung in der myoncare App



Synchronisierung  
←  
der Patientendaten



# PATIENTENÜBERSICHT

## 1. Zuweisungen

- **To-dos** – Liste der aktiven Aufgaben
- **Care Pathways** und Ergebnisse
  - Aktiv (die erste Aufgabe wurde erfolgreich an die PatientenApp gesendet)
  - Geplant (erfolgreich zugeordnet, jedoch inaktiv da Aufgabe in der Zukunft liegt)
  - Inaktiv (beendet, alle Aufgaben sind erfüllt/abgelaufen)
- **Aufgabe** für Patienten. / Ärzte (mit unterschiedlichen Symbolen gekennzeichnet)
- **Medikamente** – Übersicht der zugewiesenen Medikamente (Anzahl und Terminierung)
- **Termine** – Übersicht aller Termine
- **Aktivitätsdaten** – Vergleich und Überblick über die gesammelten Daten von Apple Health / Google Fit / Withings

## 2. Details

- Details** – Informationen über Patienten
- Dateien** – Auflistung geteilter Dateien mit dem Patienten per Chat/ Aufgaben, eingewilligte Datenschutzerklärungen

## 3. QR-Code

- Ermöglicht es Ihnen, einen patientenspezifischen QR-Code zu generieren (für die erstmalige Registrierung)

## 4. Chat/ Notizen und Videoanruf

- Per Chat können Sie Informationen und Dateien mit dem Patienten teilen
- Videoanruf (Telemedizin)
- Notizen - Kommentare von Benutzern des Standortes zu dem Patienten. Diese Informationen sind lediglich für Nutzer der WebApp-Oberfläche sichtbar und werden dem Patienten nicht weitergeleitet.
- Falls Sie eine Aufgabe innerhalb der WebApp starten, werden die Komponenten innerhalb des rechten Moduls angezeigt.

## Weitere Informationen



- "Verwenden Sie die Videoanrufsfunktion von myoncare NICHT FÜR NOTRUFEN oder Diagnosen. Die Gesprächsqualität hängt von der Netzwerkverfügbarkeit und der Kameraqualität ab und kann daher für die Diagnose oder Beurteilung des Gesundheitszustandes eines Patienten unzureichend sein."

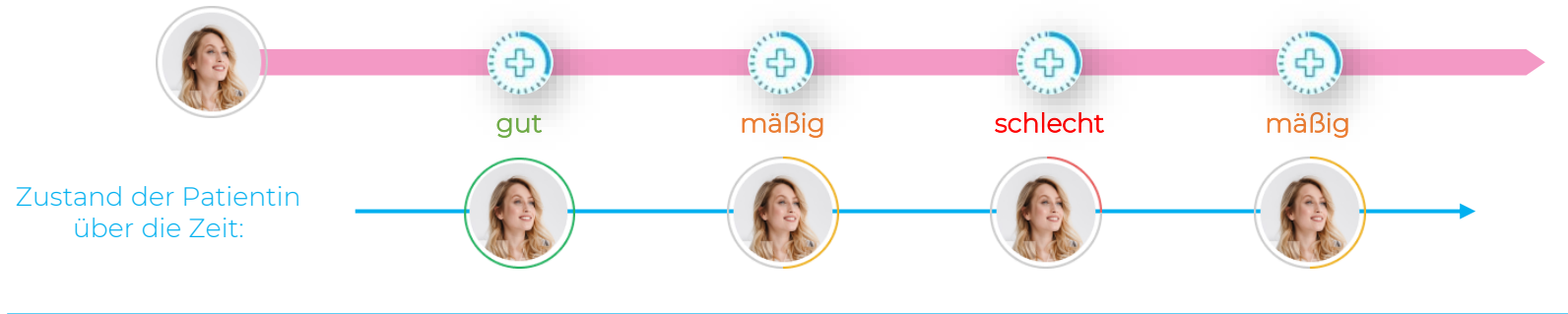
# PATIENTENÜBERSICHT: TO-DOS

1. Suchen Sie den "To-Do"-Tab innerhalb der Patientenübersicht und klicken Sie darauf. Dieser Tab ist der Ort, an dem Sie auf die Liste der aktiven Aufgaben zugreifen können, die Ihre Aufmerksamkeit erfordern.
2. Im "To-Do"-Tab finden Sie eine Liste von Aufgaben, die derzeit aktiv sind und für die Sie Antworten geben können. Beachten Sie, dass Aufgaben, die abgelaufen sind, in dieser Liste nicht sichtbar sein werden.
3. Die Liste kann drei Arten von Aufgaben enthalten:
  - a) **Beurteilungen, die durch Aufgaben ausgelöst werden:** Diese Aufgabe wurden automatisch ausgelöst, wenn bestimmte Aufgaben erledigt wurden.
  - b) **Aufgaben als Teil eines Care Pathways:** Diese Aufgaben sind Teil eines vordefinierten Care Pathways.
  - c) **Manuell zugewiesene Aufgaben:** Diese Aufgaben wurden Ihnen manuell zugewiesen
4. Um eine dieser Aufgaben zu beantworten, klicken Sie einfach auf die Schaltfläche "Jetzt starten", die neben der Aufgabe steht, die Sie abschließen möchten. Durch Klicken auf diese Schaltfläche wird ein seitliches Modal geöffnet, in dem Sie Ihre Antworten geben können.

The screenshot displays the 'To-Dos' section of the myoncare interface. At the top, there is a navigation bar with six icons and their respective counts: To-Dos (3), Care Pathways (2), Caretasks (8), Medications (1), Appointments (2), and Activity Data. Below this is a search bar. The main content area shows a list of three tasks, each with a 'Start Now' button and an expiration time. The tasks are annotated with 'a.', 'b.', and 'c.' in pink circles.

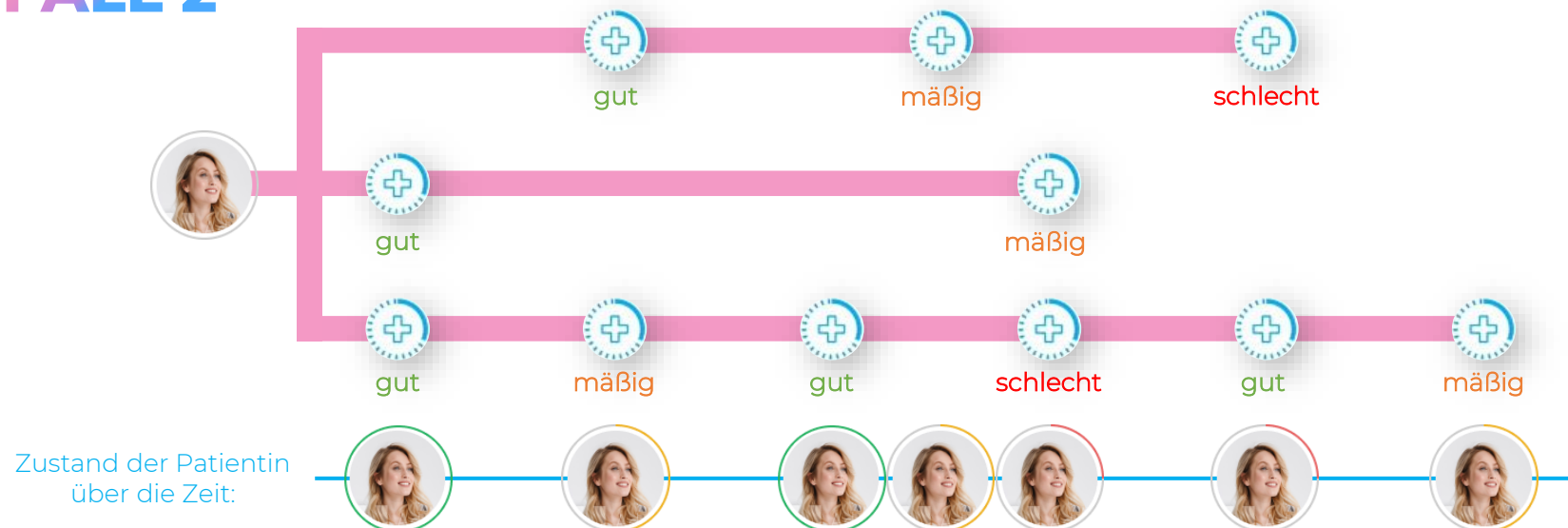
Task Type	Task Name	Expiration	Action
a.	Name of the Assessment goes here	Expires in 16 minute(s)	Start Now
b.	Name of the parent Assessment goes here	Expires in 1 hour(s)	Start Now
c.	Name of the single Assessment goes here	Expires in 2 day(s)	Start Now

## FALL 1



Der Gesundheitsindikator stellt den **schlechtesten Status des jüngsten Vorkommens** aller aktiven Aufgaben dar.

## FALL 2



Eine Aufgabe ist aktiv, wenn eine weitere Ausführung in der Zukunft geplant ist oder – auch wenn ein Patient die Aufgabe bereits beantwortet hat – das Ende der Gültigkeit in der Zukunft liegt.

1. Erstellung einer Medikamentenerinnerung
2. Medikamenteneinstellungen
  - (1) Name des Medikaments
  - (2) Auswahlmöglichkeit "Auf nüchternen Magen einnehmen"
  - (3) Einheit (z.B. ml/Tablette etc.)
  - (4) Auswahl des Verwaltungstyps
  - (5) Informationen zur Dosierung  
→ Information: Die „1“ ist ein Platzhalter für die Dosierung des Medikaments. Bitte geben Sie Ihre gewünschte Menge ein.
  - (6) Phasentyp bestimmen
  - (7) Wiederholungen definieren
  - (8) Gültigkeit – definiert, wie lange die Medikamentenerinnerungen für den Patienten sichtbar sind
  - (9) ICD-Code angeben

## Weitere Informationen

- Kein automatisierter Kontraindikationscheck
- Keine Möglichkeit für Patienten, Medikamente einzugeben
- Keine Integration zum BuEMed\* – Plan

\* Bundeseinheitlicher Medikationsplan

## Medikament hinzufügen



Assign Medication to Test Patient

1 Medication settings 2 Assign / Send out

\* Name  
Add name of the medication 0/50

Take on an empty stomach

\* Unit  
ml 2/25

Application type  
Oral

\* Dosage

<input checked="" type="checkbox"/> Morning (8:00 a.m.)	1	ml
<input checked="" type="checkbox"/> Afternoon (4:00 p.m.)	1	ml
<input checked="" type="checkbox"/> Evening (8:00 p.m.)	1	ml
<input type="checkbox"/> Night (12:00 a.m.)	1	ml
<input checked="" type="checkbox"/> Specific time	09 : 00	
	1	ml

Phase  
Treatment

Starts from  
03/11/2022

Repeat  
Daily Every 1 day(s)

Number of occurrences  
1

Lifespan (hours)  
1

ICD Code  
Add ICD codes or illness 0/1

Next

1. Filteroptionen und Auswahl der Ansichten
2. Anlegen von Terminen → Auswahl des Patienten
3. Termineinstellungen
  - (1) Wählen Sie eine Terminart aus
  - (2) Geben Sie den Titel des Termins an
  - (3) ICD-Code hinzufügen (optional)
  - (4) Geben Sie die Adresse an, wo dieser Termin stattfinden soll
  - (5) Definieren Sie das Start- und Enddatum des Termins (Bitte beachten Sie, dass das Format der Datumsangaben je nach Sprache variiert.)
4. Funktionalitäten und Ansichten von Terminen

## Weitere Informationen

- Verwendung des zuletzt erstellten Termins für die Zuweisung (Wichtig gleicher Referenztyp & ICD-Code)
- Zuweisung Pathway (siehe F.15)



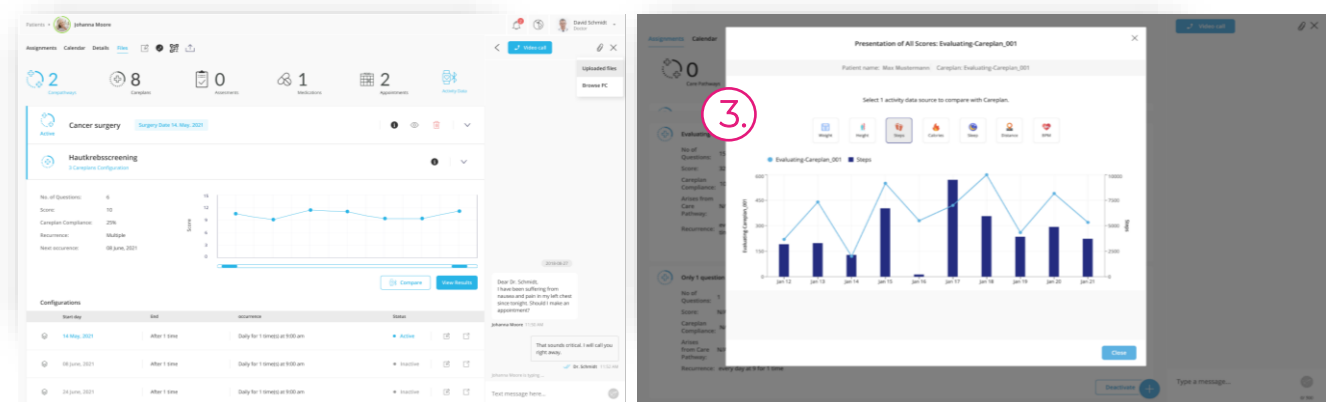
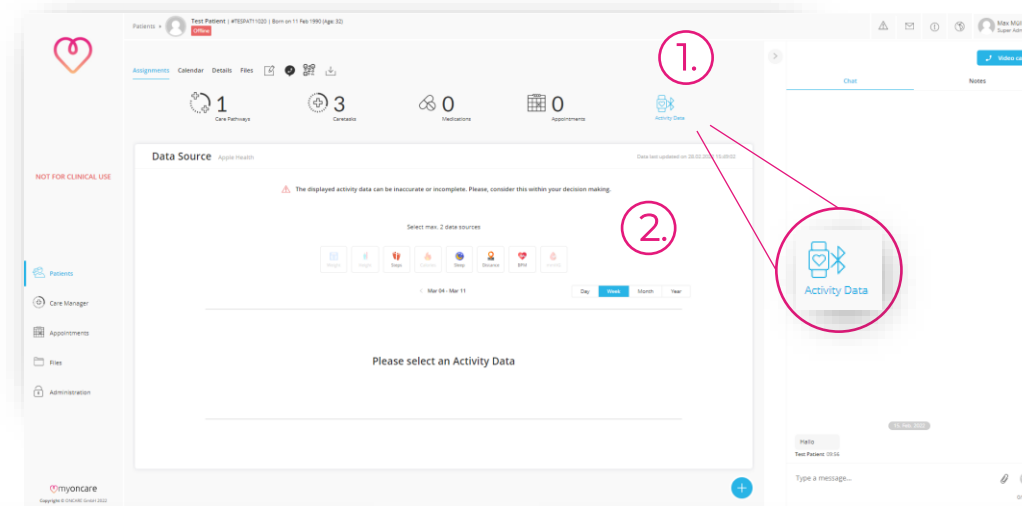
# AKTIVITÄTSDATEN

1. Aktivitätsdaten innerhalb der Patientenübersicht
2. Visualisierung der Aktivitätsdaten (maximal zwei Aktivitätstermine / Ansichten)
3. Vergleich der Aktivitätsdaten mit Aufgaben

Aktivitätsdaten können ungenau oder unvollständig sein. Bitte berücksichtigen Sie dies bei Ihrer Entscheidungsfindung.

## Weitere Informationen

- Patient muss vorerst der Übertragung und der Datenschutzvereinbarung in der myoncare App zustimmen
- Aktivitätsdaten sind nicht Teil des Medizinprodukts, sondern dienen nur zur Kontextualisierung von Informationen über die Aktivität des Patienten!
- Aktivitätsdaten können aus
  - Google Fit
  - Apple Health
  - Withings Health Mate
  - Aufgaben-Antworten (nur bestimmte Werte)
- Aktivitätsdatenerfassung wird nicht für Progressive Web Application-Benutzer unterstützt



## 1. Hochladen, Vorschau, Editieren und Löschen von Dateien

- Dateien können nur gelöscht werden, wenn Sie davor von Aufgaben/ Patienten entfernt wurden
- Um Dateien zu Aufgaben hinzuzufügen müssen diese erst in das allg. Datei Management Modul von myoncare hochgeladen werden.

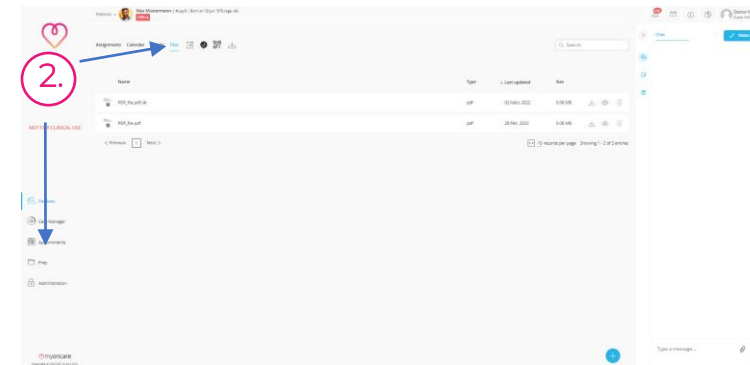
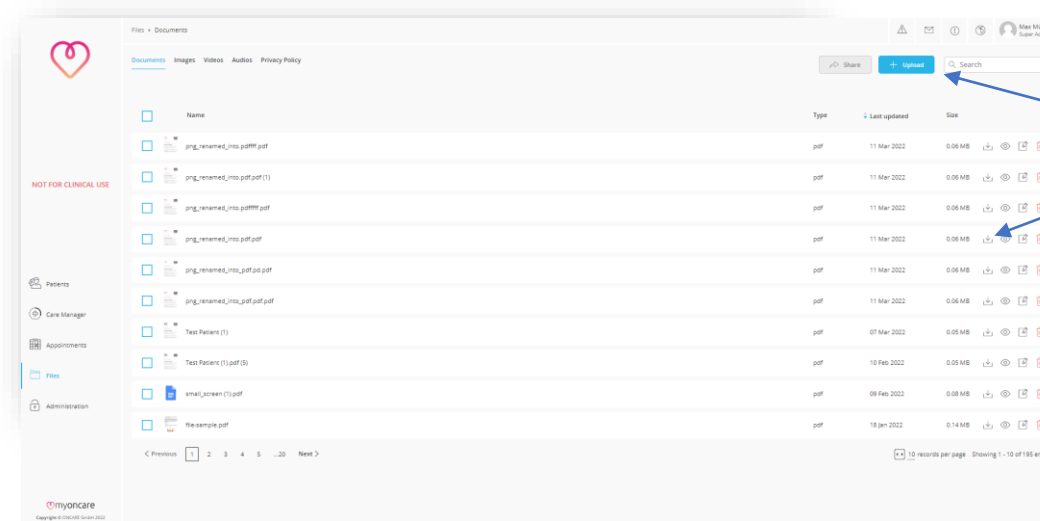
## 2. Unterschied zwischen allg. Datei Management Modul & mit Patienten geteilte Dateien

- Innerhalb des Abschnitts Dateien werden alle Dateien angezeigt, die auf die Plattform hochgeladen wurden
- Mit Patienten via Chat oder Caretask geteilte Dateien befinden sich innerhalb der jeweiligen Patientenübersicht

## 3. Unterstützte Dateiformate

### Weitere Informationen

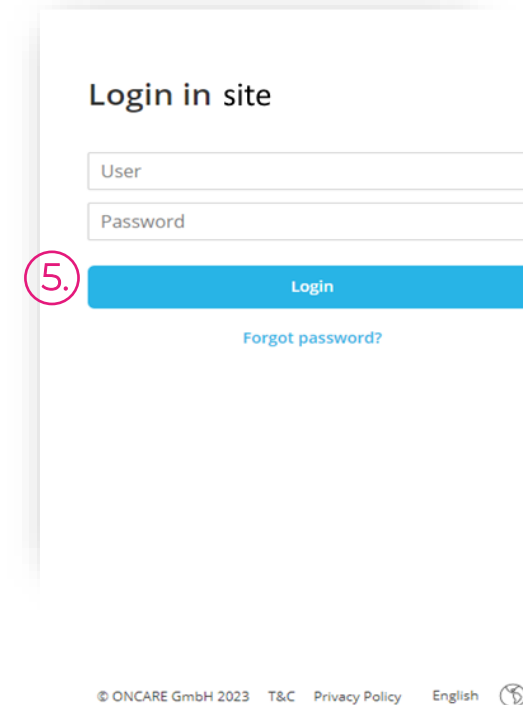
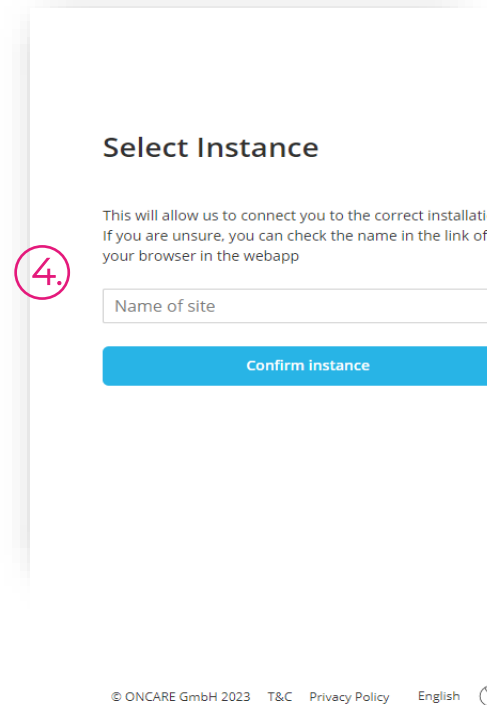
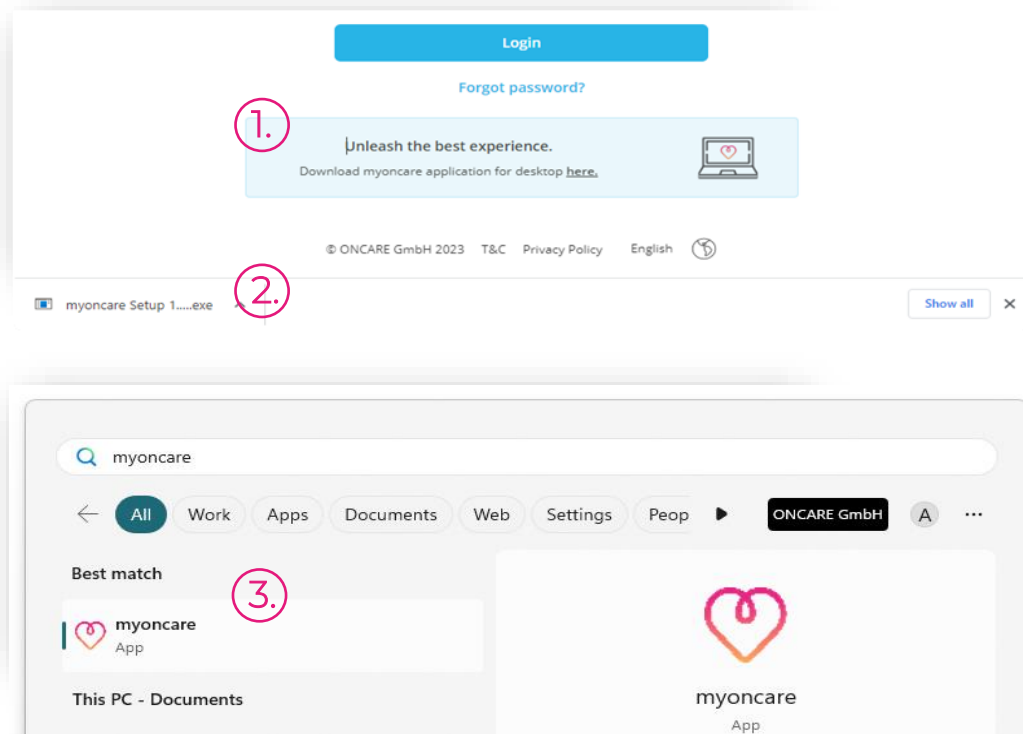
- Patienten können Dateien nicht löschen (aufgrund rechtlicher Gegebenheiten), daher obliegt es den Standorten, ob Daten gelöscht werden. Es liegt an den Websites, Dateien zu löschen.
- Virensan vorhanden
- Viren-Scanning, Maximale Dateigröße (30 MB) & limitierte Mehrauswahl (max. 3)



3.

Type of document	Type of image	Type of video	Type of audio
PDF	JEPG / JPG	MP4	WAV
	PNG	MOV	MP3
	GIF		MP4
	BMP		

# DESKTOP ANWENDUNG



1. Um zu beginnen, navigieren Sie zum Anmeldebildschirm der Myoncare Webanwendung und suchen Sie das Banner unterhalb, das für die Desktop-Anwendung wirbt. Klicken Sie auf dieses Banner, um fortzufahren.

2. Sobald Sie auf das Banner geklickt haben, werden Sie auf eine Download-Seite für die Myoncare Desktop-Anwendung weitergeleitet. Folgen Sie den Anweisungen, um die Anwendung auf Ihrem Gerät herunterzuladen und zu installieren.

3. Sobald die Installation abgeschlossen ist, öffnen Sie die Myoncare-Desktop-Anwendung und geben Sie den Instanznamen ein, mit dem Sie eine Verbindung herstellen möchten. Der Instanzname sollte im Format **nameofsite.myoncare.care** sein.

4. Nachdem Sie den Instanznamen eingegeben haben, werden Sie aufgefordert, den Benutzernamen und das Kennwort Ihres Kontos einzugeben. Geben Sie Ihre Anmeldedaten ein, um sich sicher in Ihrem Konto anzumelden.

5. Nachdem Sie sich angemeldet haben, können Sie die Myoncare Webanwendung nun als Desktop-Anwendung verwenden. Genießen Sie die zusätzliche Bequemlichkeit und Funktionalität, die Ihnen die Desktop-Anwendung bietet, um Ihr Myoncare-Konto zu verwalten.

# CARE PATHWAY ERGEBNISSE ANZEIGEN: VERKNÜPFTES CARETASK

Start day	Occurrence	Status	
15 Sep 2023	every day at 9 for 1 time	Inactive	<a href="#">Triggered Results</a> <span>1.</span>

1. Um die Ergebnisse der verknüpften Aufgaben anzuzeigen, klicken Sie auf die Schaltfläche "Ausgelöste Ergebnisse", die sich in der letzten Spalte der Liste der Konfigurationen befindet.
2. Nachdem Sie auf die Schaltfläche "Ausgelöste Ergebnisse" geklickt haben, öffnet sich ein Modalfenster, das die Liste der Vorkommnisse von beantworteten Aufgaben auf der linken Seite anzeigt.
3. Durch Auswahl jedes Vorkommnisses aus der Liste können Sie die spezifischen Details der Aufgabe sowie die Ergebnisse der damit verknüpften Aufgabe anzeigen.

### View Results: Blood Pressure Measurement (1)

Time of response 2.

- 14 Aug 2023 15:11
- 16 Aug 2023 15:11

**1 Please state your Blood Pressure** - Blood Pressure -

Systolic Blood Pressure:  mmHg Diastolic Blood Pressure:  mmHg

- Optimal: <120 / <80
- Normal: 120-129 / 80-84
- High normal: 130-139 / 85-89 [Jump to](#)
- Grade 1 hypertension: 140-159 / 90-99 [Jump to](#)
- Grade 2 hypertension: 160-179 / 100-109 [Jump to](#)    Score: 5
- Grade 3 hypertension: ≥180 / ≥110 [Jump to](#)    Score: 5

[Second Blood Pressure Measurement](#) 3.

[Export results](#) [Close](#)

## Benutzerübersicht

1. Unter Suche können Sie beispielsweise Personen finden, die einer bestimmten Rolle zugewiesen sind
2. Bearbeiten/ Ansicht/ (De-)Aktivierung der Benutzer
3. Übersicht der Standorte
  - a) Bearbeitung des Standorts
  - b) Aktivieren und Deaktivieren der Standorte
4. Übersicht Benutzerdefinierte Filter
  - a) Erstellte Filter als Standard setzen
  - b) Filter Bearbeiten
  - c) Filter löschen
5. Übersicht Rollen und Berechtigungen
  - a) Bearbeiten der Rolle
  - b) Löschen der Rolle
6. Übersicht der Satelliten
  - a) Bearbeitung von Satelliten
  - b) Aktivierung und Deaktivierung von Satelliten

First name	Last name	Phone number	Email address	Role	Site	Satellite
Willie	Jennings	(684) 555-0102	willie.jennings@example.com	Site Admin	ONCARE Care Ce...	Cardiology
Debra	Holt	(907) 555-0101	debra.holt@example.com	Super Admin	Healthcare	Weight control
Bill	Sanders	(629) 555-0129	bill.sanders@example.com	Site Admin	BFS health financ...	Mental health
Michelle	Rivera	(208) 555-0112	michelle.rivera@example.com	Super Admin	La Tour	Physical
Nevaeh	Simmons	(603) 555-0123	nevaeh.simmons@example.com	Site Admin	qwerty	Cardiology
Kenzi	Lawson	(225) 555-0118	kenzi.lawson@example.com	Super Admin	The Grand Hospital	Cardiology
Dolores	Chambers	(671) 555-0110	dolores.chambers@example.com	Doctor	ONCARE Care Ce...	Activity trainings
Sara	Cruz	(704) 555-0127	sara.cruz@example.com	Nurse	DS Screening	Cardiology
Tim	Jennings	(808) 555-0111	tim.jennings@example.com	Doctor	ONCARE Care Ce...	Cardiology
Deanna	Curtis	(405) 555-0128	deanna.curtis@example.com	Doctor	DS Screening	Activity trainings

## Weitere Informationen

- Mit Hilfe des Umschaltknopfes für "Aktivieren" und "Deaktivieren" auf der rechten Seite kann der Benutzer festlegen, welche Benutzer sich in die WebApp der Seite einloggen dürfen.
- Einsicht in die jeweiligen Tabs können abweichen von den definierten Rollenrechten

## Benutzerdefinierte Filter erstellen

1. Filter erstellen
2. Fügen Sie den **Namen** eines **Filters** hinzu
3. **Standort** auswählen
4. Möglichkeit einen **voreingestellten Filter** als Entwurf zu verwenden und Anpassungen vorzunehmen
5. **Filter erstellen** - fügt einen zusätzlichen Filter zu dem bereits existierenden hinzu. Für diesen können erneut die Kriterien definiert werden sowie ob die Filterüberschneidungen oder die Exklusion gefiltert werden soll.
6. **Regel hinzufügen** - fügt einen neuen Parameter hinzu, nach welchem der Filter sucht. Seine Exklusivität hängt von der Gesamtlogik der Gruppe ab (UND/ODER).
7. **Gruppe hinzufügen** - fügt eine neue Logikebene hinter dem Filter hinzu, die auf die Einstellung der vorherigen Gruppe ausgerichtet ist (UND/ODER). Die Einführung einer neuen Gruppe erweitert nicht, sondern verfeinert den benutzerdefinierten Filter auf eine tiefere Detailstufe.

## Filter erstellen

The diagram shows the navigation path: Administration (1) → + (2) → Filter icon (3). The screenshot of the 'Create Filter' form includes the following elements:

- 1. Administration menu item
- 2. Filter name input field (0/25)
- 3. 'Set as default filter' section with 'ONCARE' selected and 'Add sites' button
- 4. Preset dropdown menu (Please select a preset)
- 5. '+ Create Filter' button
- 6. Rule configuration row: Patient - Age equal 30
- 7. Rule configuration row: Patient - Gender equal Female

## Weitere Informationen

- „UND“ ist die exklusive Suchlogik, die dem Filter weitere Details/ zusätzliche Kriterien hinzufügt
- „ODER“ verweist auf optionale Parameter, die nach dem Ausführen des Filters angezeigt werden

## Erstellen eines Standortes

1. Hinzufügen eines Standortes
2. Logo des Standortes hochladen
3. Details des Standortes hinzufügen
4. Datenschutzerklärung hochladen
5. Es können zusätzliche Einwilligungstexte hinzugefügt werden, die dem Patienten zur Einwilligung angezeigt werden

## Standort erstellen

1. Administration → + → Hospital icon

**Create Site**

Site logo ⓘ

Upload **2.**

**3.**

\* Name  
Add name 0/75

\* Address  
Add address

\* Email address  
Add email address 0/70

\* Phone number  
Add phone number

Attach Privacy Policy ⓘ  
The uploaded privacy policy will be displayed to the patient within the connection process. To connect to your site, the patient needs to consent to your privacy policy.

Privacy policy.pdf (0.03MB) **4.** Replace

Additional consent texts (Optional) ⓘ

Add the consent text here. It is not possible to embed additional links. Please do not enter confidential personal information here **5.**

+ Add additional consent

Cancel Save

## Weitere Informationen



Die hochgeladene Datenschutzerklärung wird jedem Patienten angezeigt, der sich mit dem Standort verbindet

- Des Weiteren werden bereits verbundene Patienten über eine Aktualisierung der Datenschutzbestimmungen informiert.
- Beachten Sie, dass alle Einwilligungserklärungen in der hochgeladenen Datenschutzrichtlinie definiert werden müssen, da nur eine Datei hochgeladen werden kann
- Sobald eine Datenschutzerklärung hochgeladen wurde, kann diese nur durch eine neue ersetzt, aber nicht mehr gelöscht werden.

# VERWALTUNG – NUR FÜR SITE ADMINS

## Erstellung eines Satelliten

1. Hinzufügen eines Satelliten
2. Hinzufügen von Details zu einem Satelliten

## Erstellen einer Website



## Weitere Informationen



Sie müssen zuerst einen Satelliten erstellen, bevor Sie einen Benutzer erstellen können, der dem Satelliten zugeordnet ist

Create Satellite ×

<p>* Satellite</p> <input type="text" value="Add satellite name"/> 0/75	<p>* Site</p> <input type="text" value="ONCARE"/>
<p>* Address</p> <input type="text" value="Add address"/>	
<p>* Email address</p> <input type="text" value="Add email address"/> 0/70	
<p>* Phone number</p> <input type="text" value="Add phone number"/>	

Cancel Save



# VERWALTUNG – NUR FÜR SITE ADMINS

## Nutzer Erstellen

1. Erstellen eines Nutzers
2. Profilbild des Nutzers hochladen
3. Informationen zu dem Nutzer erstellen
4. Zuweisen einer Rolle  
Informationen zu Rollen und Rechten finden Sie in der PDF-Datei mit Rollen und Rechten
5. Zuweisen eines Satelliten, wenn die Benutzerrolle "externer HCP" ausgewählt ist

### Nutzer erstellen



## Weitere Informationen

- Nutzer können nur vom Site Admin erstellt werden
- Durch den Umschalter Aktivieren / Deaktivieren kann der Site-Administrator einstellen, wer Zugriff auf das System hat.

The screenshot shows the 'Create User' form with the following fields and annotations:

- 1.** Administration icon
- 2.** Profile picture upload button
- 3.** First name field (David)
- 4.** Site dropdown menu (ONCARE)
- 5.** Satellite dropdown menu (Cardiology)

Other fields include: Last name (Schmidt), Username (Davidsch), Ward (R&D), Email Address, Assign the role (External HCP), New password, and Retype password. Buttons for Cancel and Save are at the bottom right.

# VERWALTUNG– NUR FÜR SITE-ADMINS

1. Bearbeiten eines Nutzers in der Benutzerübersicht
2. Bedeutung der einzelnen Rollensegmente / Parameter können dem pdf entnommen werden oder Rollen und Rechte
3. Rolle bearbeiten
4. Automatische Mail-Benachrichtigung:
  - Nachricht-Erinnerung (Sie werden morgens um 8 Uhr auf ungelesene Nachrichten hingewiesen)
  - Erinnerung für anstehende Aufgaben (Sie werden morgens um 8 Uhr benachrichtigt Ihre anstehenden Aufgaben zu erledigen)
  - Schwellenwert-Benachrichtigung (Sie werden benachrichtigt, wenn ein Schwellenwert einer Aufgabe ausgelöst wurde)

## Weitere Informationen

- Rollenbeschreibung\_DE; ist in den IFU's (myoncare SW User Guide v1.10\_GER\_v1.0) wiederzufinden
- Der Benutzer kann sein eigenes Profil mittels „Profil bearbeiten“ in dem rechten oberen Segment der WebApp anpassen
- Die Änderung der E-Mail-Benachrichtigungen löst eine E-Mail an den Benutzer aus → Um die Änderungen der E-Mail-Benachrichtigungen zu bestätigen

## Nutzer bearbeiten

The screenshot shows the 'Administration' section of the myoncare interface. A red circle '1.' highlights the 'Administration' link. A red arrow points to the 'Edit User' form. A red circle '2.' highlights the 'Site Admin' role in the user list. A red circle '3.' highlights the 'Check roles & rights description' link in the 'Assign the role' section. A red circle '4.' highlights the 'Notifications' section in the 'Edit User' form.

Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients	✓	✓	✓	✓	✓			
Users	✓	✓	✓	✓	✓			
User Roles		✓						
Sites								
Custom Filters	✓	✓	✓	✓	✓			
Appointments	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Medications	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Tele Medicine	✓	✓	✓					
Caretask Templates	✓							
Caretasks	✓							
Care Pathways	✓							
Care Pathway Templates	✓							
Files	✓							

**Edit User: Test Nutzer**

Profile picture: Upload

\* Email address: test@test.com (13/70)

Site: ONCARE

Assign the role: [Check roles & rights description](#) | Site Admin

Edit password

Consent Two Factor Authentication

Consent to the data [privacy notice](#) of ONCARE GmbH.

Notifications **4.**

- Chats reminder
- Caretasks reminder
- Thresholds reminder

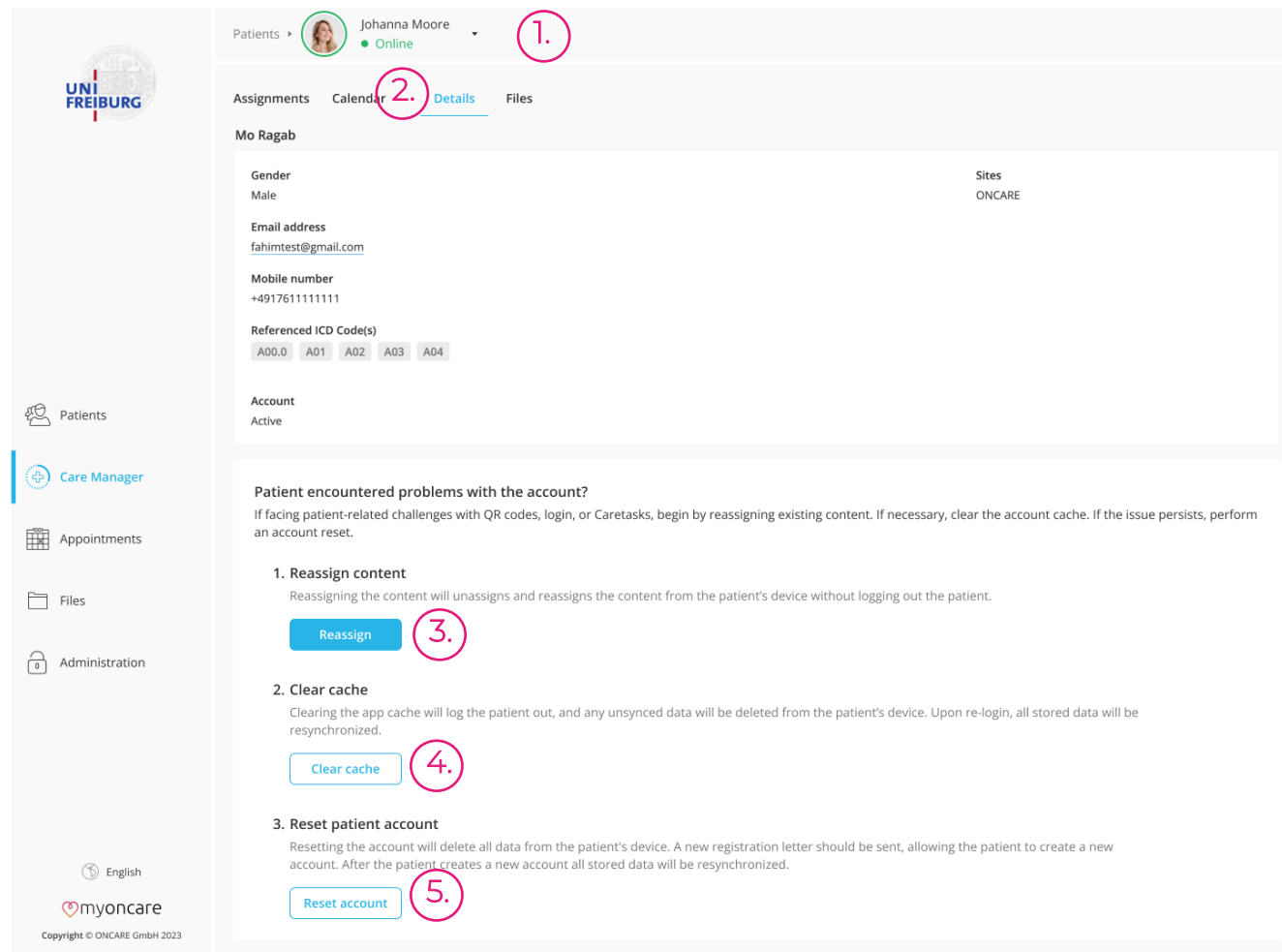
Cancel Update

Zurücksetzen der Patientendaten zur Behebung von Problemen im Zusammenhang mit dem Scannen

1. Aufgaben für Patienten
  2. Klicken Sie auf die Registerkarte Details.
- Als Site-Administrator gibt es drei Möglichkeiten. Es wird empfohlen, die drei Optionen als Eskalationstufen: zu verwenden.
3. **Erneute Zuweisung des Inhalts** hebt die Zuweisung des Inhalts auf dem Gerät des Patienten auf und weist sie neu zu, ohne den Patienten abzumelden.
  4. **Cache leeren** meldet den Patienten ab und alle nicht synchronisierten Daten werden vom Gerät des Patienten gelöscht. Bei erneuter Anmeldung werden alle gespeicherten Daten neu synchronisiert.
  5. **Zurücksetzen des Patientenkontos** löscht alle Daten vom Gerät des Patienten. Es sollte ein neues Registrierungsschreiben gesendet werden, mit dem der Patient ein neues Konto erstellen kann. Nachdem der Patient ein neues Konto erstellt hat, werden alle gespeicherten Daten neu synchronisiert.

## Weitere Informationen

- Die Sichtbarkeit dieser Schaltflächen ist auf die Patienten im aktiven Status beschränkt.
- Darüber hinaus sind diese Schaltflächen ausschließlich für Site-Administratoren zugänglich, sodass sie das Registrierungsschreiben des Patienten bei Bedarf zurücksetzen können.



The screenshot displays the myoncare interface for a patient named Johanna Moore. The interface includes a sidebar with navigation options: Patients, Care Manager, Appointments, Files, and Administration. The main content area shows patient details such as Gender (Male), Email address (fahimtest@gmail.com), Mobile number (+4917611111111), and Account status (Active). Below the details, there is a section titled "Patient encountered problems with the account?" with three numbered steps: 1. Reassign content, 2. Clear cache, and 3. Reset patient account. Each step has a corresponding button and a circled number indicating the order of operations.

# LET'S SHAPE THE FUTURE OF HEALTH CARE TOGETHER!



[www.myoncare.com](http://www.myoncare.com)

ONCARE GmbH | Balanstraße 71a | 81541 München



+49 089 444 51156



[sales@myoncare.com](mailto:sales@myoncare.com)

© 2024 ONCARE GmbH - alle Rechte vorbehalten - myoncare ist nicht in allen Märkten zum Verkauf oder Vertrieb verfügbar. Bitte kontaktieren Sie [sales@myoncare.com](mailto:sales@myoncare.com) für Informationen zu Ihrem Markt. myoncare ist nicht für medizinische Notfälle bestimmt. myoncare darf nicht von Patienten unter 18 Jahren angewendet werden. Wir als Diensteanbieter übernehmen keine Haftung für die Überwachung der übermittelten oder gespeicherten fremden Informationen und die daraus entstehenden Folgen.

